

UYAP - [BLSORT] - MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

Kişisel İşlemler **Gelen / Giden Evrak** Genel İşlemler Genel-Ortak(X) Görünüm

Özlük Bilgisi
Talepler
CTE Personel Tanıma Formu
UYAP E-İmzasız Onay İşlemi
Hakim ve Savcı Kanun Yolu Bilgileri
Avukat Stajyerlere Ait Gizli Sicil Fişi
Mal Bildirimi
Hakim/Savcı Not Fişi (KYDF) Raporu
Birim Rehber

emmesi Ada

Yeni İşler Detaylı Arama Yardım

Dosya Başlatan Gönderen

Bugün
Geç Kalanlar
Reddedilenler
Onayladıklarım
Reddettiklerim
Grup Gözetimler

UYAP Uygulamalarından Mal Bildirimi:

1-Portal sayfasından UYAP girişi yapılarak UYAP Uygulamaları seçilir ve “Kişisel İşlemler ” ekranı tıklanır. Gelen ekranda “Mal Bildirimi ” bölümüne girilir.

UYAP - [BLSORT] - / CEZA VE TEVKİFVELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ - 01/10/2019 09:39

Personel İşlemleri Gelen / Giden Eyrak Genel İşlemler Genel-Ortak(2) Görünüm

Menu Arama

İş Listesi Emlak Servet

Emlak ve Servet Bilgileri (PERGSCM010ORTY)

[Sicil]

* Sicil No [] Eski Bilgilerim

Adı Soyadı []

Birimi []

Ünvanı []

Açıklama []

[Yıl]

* Beyan Türü EK * Beyan Yılı 2019 * Beyan Tarihi 01/10/2019

Durumu EK Boş Bildirim

İade Gerekçesi GENEL

Mal Beyanı Alacakları - Borçları Bölüm-9 Kaynağına İlişkin Açıklamalar

[Mal Grubu]

Mal Grubu [] Kayıt Kontrol []

*Cep Tel. No []

*MAL GRUBU	*YAKINLIĞI	*T.C KİMLİK NO	*MAL CİNSİ

Detay Ekle Detay Sil Kaydet Evrak Ekle Kapat

E-İmza ile Onaylanan mal bildirimleri fiziki olarak gönderilmeyecektir.
E-İmza ile Onaylanmayan mal bildirimleri ıslak imza ile imzalanarak fiziki olarak gönderilmek zorundadır.

09:39
01.10.2019

2-Beyan türü 2025 yılı genel beyan için beyan türü “genel” daha sonra mal varlığında değişiklik olması durumunda bildirilecek beyanlar için beyan türü “ek” seçilir.

UYAP - [BLSORT] - CEZA VE TEVKİFVELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ - 01/10/2019 09:47

Personel İşlemleri Gelen / Giden Evrak Genel İşlemler Genel-Ortak Görünüm

İş Listesi Emlak Servet

Emlak ve Servet Bilgileri (PERGSCM010ORTY)

[Sicil]

* Sicil No [] Eski Bildirimler

Adı Soyadı []

Birimi []

Ünvanı []

Açıklama []

[Yıl]

* Beyan Türü GENEL * Beyan Yılı 2019 * Beyan Tarihi 01/10/2019

Durumu GİRİŞ Boş Bildirim

İade Gerekeçesi []

Mal Beyanı Alacaklar - Borçlar Bildir-9 Kaynağına İlişkin Açıklamalar

[Mal Grubu]

Mal Grubu [] Kayıt Kontrol

*Cep Tel. No []

BANKA VE MENKUL DEĞERLERE AİT BİLGİLER

BİLDİRİMİ BOŞTUR

BORÇ-ALACAK BİLGİLERİ

DİĞER TAŞINIR MALLAR

HAKLAR VE BEYANI GEREKLİ GÖRÜLEN DİĞER SERVET UNSURLARI

KOOPERATİF BİLGİLERİ

TAŞINMAZ MAL BİLGİLERİ

TAŞIT BİLGİLERİ

KİMLİK NO *MAL CİNSİ

TAŞIT BİLGİLERİ

Detay Ekle Detay Sil Kaydet Evrak Ekle Kagat

E-İmza ile Onaylanan mal bildirimleri fiziki olarak gönderilmeyecektir.

E-İmza ile Onaylanmayan mal bildirimleri ıslak imza ile imzalanarak fiziki olarak gönderilmek zorundadır.

3-Mal grubundan hangi alandan giriş yapılacak ise ilgili seçim yapıldıktan sonra cep telefonu numarası başında 0 olacak şekilde girilir. Detay ekle butonundan detay eklenerek açılan sekmeden veri girişi yapılır.

UYAP - [BLSORT] - 01/10/2019 10:11

Personel İşlemleri Gelen / Giden Evrak Genel İşlemler Genel-Ortak Görünüm

Menu Arama

İş Listesi Emlak Servet

Emlak ve Servet Bilgileri (PERGSCM010ORTY)

[Sicil]

* Sicil No 123880 Eski Bilgilerim

Adı Soyadı

Birimi

Ünvanı

Açıklama

[Yıl]

* Beyan Türü GENEL * Beyan Yılı 2019 * Beyan Tarihi 01/10/2019

Durumu GİRİŞ Boş Bildirim

İade Gerekçesi

Mal Beyanı Alacaklar - Borçlar Bölüm-9 Kaynağına İlişkin Açıklamalar

[Mal Gurubu]

Mal Grubu TAŞIT BİLGİLERİ Kayıt Kontrol

*Cep Tel. No

*YAKINLIĞI	*T.C KİMLİK NO	*TAŞITIN CİNSİ	*TAŞITIN MARKASI	
1 KENDİSİ		OTOMOBİL1	FORD FOCUS	2019
2 EŞİ		OTOMOBİL2	HONDA CIVIC	2017

Detay Ekle Detay Sil Kaydet Evrak Ekle Kagat

E-İmza ile Onaylanan mal bildirimleri fiziki olarak gönderilmeyecektir.
E-İmza ile Onaylanmayan mal bildirimleri ıslak imza ile imzalanarak fiziki olarak gönderilmek zorundadır.

4a-Her bir mal grubu için ayrı ayrı detay eklenmelidir. Aynı mal grubundan birden fazla kayıt yapılacaksa sıra numarası verilerek giriş sağlanır. (birden fazla otomobil varsa otomobil1 otomobil2 şeklinde ayrı ayrı giriş yapılabilir)

UYAP - [BLSORT] - 01/10/2019 10:12

Personel İşlemleri Gelen / Giden Eyrak Genel İşlemler Genel-Ortak Görünüm

Menu Arama

İş Listesi Emlak Servet

Emlak ve Servet Bilgileri (PERGSCM010ORTY)

[Sıclı]

* Sıclı No [] Eski Bilgiler

Adı Soyadı []

Birimi []

Ünvanı []

Açıklama []

[Yıl]

* Beyan Türü GENEL * Beyan Yılı 2019 * Beyan Tarihi 01/10/2019

Durumu GİRİŞ Boş Bildirim

İade Gerekeçesi []

Mal Beyanı Alacakları - Borçları Bölüm-9 Kaynağına İlişkin Açıklamalar

[Mal Grubu]

Mal Grubu TAŞINMAZ MAL BİLGİLERİ Kayıt Kontrol []

*Cep Tel. No []

*YAKINLIĞI	*T.C KİMLİK NO	*TAŞINMAZIN CİNSİ	*ADRESİ (mahal,ada,parşel nosu dahil)	
1 KENDİSİ		DAİRE 1	Hacı Bayram Mahallesi Agah Efendi ...	ANKA
2 EŞİ		DAİRE 2	Hacı Bayram Mahallesi Agah Efendi ...	ANKA

Detay Ekle Detay Sil Kaydet Evrak Ekle Kapat

E-İmza ile Onaylanan mal bildirimleri fiziki olarak gönderilmeyecektir.
E-İmza ile Onaylanmayan mal bildirimleri ıslak imza ile imzalanarak fiziki olarak gönderilmek zorundadır.

10:13
01.10.2019

4b-Her bir mal grubu için ayrı ayrı detay eklenmelidir. Aynı mal grubundan birden fazla kayıt yapılacaksa sıra numarası verilerek giriş sağlanır. (birden fazla ev varsa daire1 daire2 şeklinde ayrı ayrı giriş yapılabilir)

UYAP - [BLSORT] - 01/10/2019 10:15

Personel İşlemleri Gelen / Giden Eyrak Genel İşlemler Genel-Ortak(Ç) Görünüm

Menu Arama

İş Listesi Emlak Servet

Emlak ve Servet Bilgileri (PERGSCM0100RTY)

[Sicil]

* Sicil No [] Eski Bildirimler

Adı Soyadı []

Birimi []

Ünvanı []

Açıklama []

[Yıl]

* Beyan Türü GENEL * Beyan Yılı 2019 * Beyan Tarihi 01/10/2019

Durumu [] Boş Bildirim

İade Gerekeçesi []

Mal Beyanı Alacakları - Borçları Bölüm-9 Kaynağına İlişkin Açıklamalar

* Alacaklıın Adı Soyadı	* Borçlunun Adı Soyadı	Borç Miktarı	* Miktarın Cinsi
1 VAKIFBANK	A	100.000,00	TL

Detay Ekle Detay Sil Kaydet Evrak Ekle Kapat

E-İmza ile Onaylanan mal bildirimleri fiziki olarak gönderilmeyecektir.
E-İmza ile Onaylanmayan mal bildirimleri ıslak imza ile imzalanarak fiziki olarak gönderilmek zorundadır.

5-Alacaklar-borçları kısmına veri girişi yapılacak ise ilgili alan seçildikten sonra detay ekleyerek veri girişi yapılır.

UYAP - [BLSORT] - 01/10/2019 10:23

Personel İşlemleri Gelen / Giden Eyrak Genel İşlemler Genel-Ortak(Ö) Görünüm Menu Arama

İş Listesi Emlak Servet

Emlak ve Servet Bilgileri (PERGSCM010ORTY)

[Sici]
* Sici No [] Eski Bilgilerim
Adı Soyadı []
Birimi []
Ünvanı []
Açıklama []

[Yıl]
* Beyan Türü GENEL * Beyan Yılı 2019 * Beyan Tarihi 01/10/2019
Durumu GİRİŞ Boş Bildirim
İade Gerekçesi []

Mal Beyanı Alacakları - Borçları Bölüm-9 Kaynağına İlişkin Açıklamalar

Açıklama

OTOMOBİL1 VE OTOMOBİL2 TAŞIT KREDİSİ KULLANILARAK EDİNİLMİŞTİR. OTOMOBİL1 İÇİN KULLANILAN TAŞIT KREDİSİ BİTMİŞ OTOMOBİL2 İÇİN KULLANILAN TAŞIT KREDİSİ İSE HALEN ÖDENMEKTEDİR. DAİRE1 KONUT KREDİSİ KULLANILARAK ALINMIŞ, DAİRE2 İSE EŞİMİN BABASINDAN MİRAS YOLUYLA İNTİKAL ETMİŞTİR.

Detay Ekle Detay Sil Kaydet Evrak Ekle Kapat

E-İmza ile Onaylanan mal bildirimleri fiziki olarak gönderilmeyecektir.
E-İmza ile Onaylanmayan mal bildirimleri ıslak imza ile imzalanarak fiziki olarak gönderilmek zorundadır.

6-Yapılan kayıtların kaynağına ilişkin açıklama yapmak için ilgili alan seçilerek gerekli açıklama yapılır. Tüm işlemler bittikten sonra **Kaydet** butonuna basılır.

UYAP - [BLSORT] - 01/10/2019 10:30

Personel İşlemleri Gelen / Giden Evrak Genel İşlemler Genel-Ortak(X) Görünüm

İş Listesi Emlak Servet

Emlak ve Servet Bilgileri (PERGSCM010ORTY)

[Sicil]
* Sicil No [] Eski Bilgilerim
Adı Soyadı []
Birimi []
Ünvanı []
Açıklama []

[Yıl]
* Beyan Türü GENEL * Beyan Yılı 2019 * Beyan Tarihi 01/10/2019
Durumu GİRİŞ Boş Bildirim
İade Gerekçesi []

Mal Beyanı Alacaklar - Borçlar Bölüm-9 Kaynağına İlişkin Açıklamalar

Açıklama
OTOMOBİL1 VE OTOMOBİL2 TAŞIT KREDİSİ KULLANILARAK EDİNİLMİŞTİR. OTOMOBİL1 İÇİN KULLANILAN TAŞIT KREDİSİ BİTİMİŞ OTOMOBİL2 İÇİN KULLANILAN TAŞIT KREDİSİ İSE HALEN ÖDENMEKTEDİR. DAİRE1 KONUT KREDİSİ KULLANILARAK ALINMIŞ, DAİRE2 İSE EŞİMİN BABASINDAN MİRAS YOLUYLA İNTİKAL ETMİŞTİR.

Detay Ekle Detay Sil Kaydet Evrak Ekle Kağat İmzala / Onayla

E-İmza ile Onaylanan mal bildirimleri fiziki olarak gönderilmeyecektir.
E-İmza ile Onaylanmayan mal bildirimleri ıstak imza ile imzalanarak fiziki olarak gönderilmek zorundadır.

MAL BİLDİRİMİ KURUMU ADALET BAKANLIĞI
GENEL BEYAN [X] GÖREVİ
EK BEYAN [] SİCİL NO

3628 Sayılı Kanunun 2 nci ve Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmeliğin 8 nci maddesine göre mal bildiriminde bulunacak olanlar kendileri ile eşleri ve velayetleri altındaki çocuklarının taşınır ve taşınmaz malları ile arsa ve yapı kooperatifi gibi kooperatiflerde bulunan hisselerini değerleri ne olursa olsun formun 2 nci ve 3 ücü bölümlerine kaydetmek zorundadırlar. Formun 4 - 8 nci bölümlerine kaydedilmesi gereken her türlü kara, deniz ve hava taşıt araçları, traktör, biçer döver, harman makinası ve diğer ziraat makineleri, inşaat ve iş makineleri, hayvanlar, koleksiyon ve antika ev eşyaları ile hakları, alacaklar, borçlar ve gelirlerden, kendilerine ödeme yapılanlara aylık net ödemenin, ödeme yapılmayanlara ise GİH sınıfındaki 1. derece şube müdürlüğüne yapılan aylık net ödemenin, beş katından fazla tutardaki kısmı beyan edilir.

BÖLÜM - 1 KİMLİK BİLGİLERİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	DOĞUM TARİHİ	DOĞUM YERİ	YAKINLIĞI(1)	T.C. KİMLİK NO
1			AHLAT		
2					
3					
4					

BÖLÜM - 2 TAŞINMAZ MAL BİLGİLERİ

SIRA NO	DEĞERİ	TAŞINMAZIN CİNSİ(2)	ADRESİ (mahal, ada, parsel nosu dahil)	HİSSE MİKTARI	EDİNME/SATIŞ TARİHİ	MALİKİN T.C. KİMLİK NO
1	250.000,00 TL	DAİRE 2	Hacı Bayram Mahallesi Ağah Efendi Caddesi No:70/1 Altındağ/ ANKARA ALTINDAĞ ANKARA	TAM	03/05/2015 (M)	
2	210.000,00 TL	DAİRE1	Hacı Bayram Mahallesi Ağah Efendi Caddesi No:70/1 Altındağ/ ANKARA ALTINDAĞ ANKARA	TAM	01/01/2014 (A)	

BÖLÜM - 3 KOOPERATİF BİLGİLERİ

SIRA NO	KOOPERATİFİN ADI VE YERİ	HİSSE DEĞERİ	HİSSE ORANI	ÜYELİK/AYRILMA TARİHİ	HİSSEDARIN T.C. KİMLİK NO

BÖLÜM - 4 TAŞINIR MAL BİLGİLERİ

7- Kayıtları kaydettikten sonra girilen verilerin açılan Mal Bildirimi formuna aktarılıp aktarılmadığı kontrol edilir ve istenildiği takdirde fiziki çıktı alınır. İmzala/Onayla butonuna basılır.

UYAP - [BLSORT] - 01/10/2019 10:34

Personel İşlemleri Gelen / Giden Evrak Genel İşlemler Genel-Ortak(X) Görünüm

Menu Arama

İş Listesi Emlak Servet

Emlak ve Servet Bilgileri (PERGSCM010ORTY)

[Sicil]

* Sicil No [] Eski Bilgilerim

Adı Soyadı []

Birimi []

Ünvanı []

Açıklama []

[Yılı]

* Beyan Türü GENEL * Beyan Yılı 2019 * Beyan Tarihi 01/10/2019

Durumu GİRİŞ Boş Bildirim

İade Gereçesi []

Mal Beyanı Alacakları - Borçları Bölüm-9 Kaynağına İlişkin Açıklamalar

Açıklama

OTOMOBİL1 VE OTOMOBİL2 TAŞIT KREDİSİ KULLANILARAK EDİNİLMİŞTİR. OTOMOBİL1 İÇİN KULLANILAN TAŞIT KREDİSİ BİTMİŞ O KULLANILAN TAŞIT KREDİSİ İSE HALEN ÖDENMEKTEDİR. DAİRE1 KONUT KREDİSİ KULLANILARAK ALINMIŞ, DAİRE2 İSE EŞİMIN YOLUYLA İNTİKAL ETMİŞTİR.

Detay Ekle Detay Sil Kaydet Evrak Ekle Kapat İmzala / Onayla

E-İmza ile Onaylanan mal bildirimleri fiziki olarak gönderilmeyecektir.
E-İmza ile Onaylanmayan mal bildirimleri istak imza ile imzalanarak fiziki olarak gönderilmek zorundadır.

Dikkat!

Beyan E-İmza ile imzalanıp, onaylanacaktır. Emin misiniz?

MAL BİLDİRİMİ			KURUMU	ADALET BAKANLIĞI
GENEL BEYAN [X]	GÖREVİ	[]	[]	[]
EK BEYAN []	SİCİL NO	[]	[]	[]

3628 Sayılı Kanunun 2 nci ve Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmeliğin 8 nci maddesine göre mal bildiriminde bulunacak olanlar kendileri ile eşleri ve velayetleri altındaki çocuklarının taşınır ve taşınmaz malları ile arsa ve yapı kooperatifi gibi kooperatiflerde bulunan hisselerini değerleri ne olursa olsun formun 2 nci ve 3 üncü bölümlerine kaydetmek zorundadırlar. Formun 4 - 8 nci bölümlerine kaydedilmesi gereken her türlü kara, deniz ve hava taşı araçları, traktör, biçer döver, harman makinesi ve diğer ziraat makineleri, inşaat ve iş makineleri, ve antika ev eşyaları ile hakları, alacaklar, borçlar ve gelirlerden, kendilerine ödeme yapılanlara aylık net ödemeleri, ise GİH sınıflarındaki 1. derece şube müdürüne yapılan aylık net ödemeleri, beş katından fazla tutardaki kısmı beyan

KİMLİK BİLGİLERİ				
[]	DOĞUM TARİHİ	DOĞUM YERİ	YAKINLIĞI (1)	T.C. KİMLİK NO
[]	[]	AHLAT	[]	[]
[]	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[]	[]	[]

BÖLÜM - 2		TAŞINMAZ MAL BİLGİLERİ				
SIRA NO	DEĞERİ	TAŞINMAZIN CİNSİ(2)	ADRESİ (mahal, ada, parsel nosu dahil)	HİSSE MİKTARI	EDİNME/SATIŞ TARİHİ	MALİKİN T.C. KİMLİK NO
1	250.000,00 TL	DAİRE 2	Hacı Bayram Mahallesi Ağab Efendi Caddesi No:70/1 Altındağ/ ANKARA ALTINDAĞ ANKARA	TAM	03/05/2015 (M)	[]
2	210.000,00 TL	DAİRE1	Hacı Bayram Mahallesi Ağab Efendi Caddesi No:70/1 Altındağ/ ANKARA ALTINDAĞ ANKARA	TAM	01/01/2014 (A)	[]

BÖLÜM - 3		KOOPERATİF BİLGİLERİ			
SIRA NO	KOOPERATİFİN ADI VE YERİ	HİSSE DEĞERİ	HİSSE ORANI	ÜYELİK/AYRILMA TARİHİ	HİSSEDARIN T.C. KİMLİK NO
[]	[]	[]	[]	[]	[]

BÖLÜM - 4		TAŞINIR MAL BİLGİLERİ					
A-TAŞIT BİLGİLERİ							
SIRA NO	PLAKA NO	TAŞITIN CİNSİ(3)	TAŞITIN MARKASI	EDİNME DEĞERİ	MODEL YILI	EDİNME/SATIŞ TARİHİ	SAHİBİNİN T.C. KİMLİK NO
1	06CTE00	OTOMOBİL1	FORD FOCUS	127.000,00 TL	2019	01/09/2019 (A)	20056551790
2	06CTE000	OTOMOBİL2	HONDA CIVIC	107.000,00 TL	2017	01/02/2018	18298074122

B-DİĞER TAŞINIR MALLAR		EDİNME DEĞERİ	MODEL YILI	EDİNME/SATIŞ TARİHİ	SAHİBİNİN T.C. KİMLİK NO
SIRA NO	TAŞINIR MALIN CİNSİ(4)	[]	[]	[]	[]

10:34
01.10.2019

8-İmzala/Onayla butonuna bastıktan sonra gelen uyarı ekranından evet seçildikten sonra kart şifresi girilerek işlem tamamlanır.

