

İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

1. TARAFLAR

1.1. KURUM: *İşleri ilkesinde bulunan tüm Adalet Bakanlığı personelleri*
(Bundan sonra "KURUM" olarak anılacaktır)

VKN:
Adres:

1.2. İŞLETME: TAŞKINIRMAK GİYİM SAN. VE TİC. A.Ş.

(Bundan sonra "İŞLETME" olarak anılacaktır)

VKN: 8280418926

Adres: Narlı Plaza, Yenigün Mah. 615 Sok. No:2 Kat:2 Bağcılar / İstanbul

2. AMAÇ VE KAPSAM

İşbu protokolün amacı, KURUM üyelerinin İŞLETME'ye ait tüm mağazalarda yapacakları alışverişlerde özel avantajlar elde etmesini sağlamak ve bu işbirliği üzerinden İŞLETME'nin marka bilinirliğini artırmaktır.

İşbu Protokol, İŞLETME bakımından herhangi bir satış, ciro, kampanya devamlılığı veya ticari taahhüt niteliği taşımaz. İşbu Protokol kapsamında sağlanan uygulamalar sürekli, kazanılmış veya müktesep hak teşkil etmez.

3. İNDİRİM KOŞULLARI VE UYGULAMA

3.1. İŞLETME, mağazalarda mevcut tüm indirimlere ek olarak kasa toplamı üzerinden %10 (yüzde on) oranında indirim uygulayacaktır. İŞLETME'nin indirim taahhüdü, ürün stokları ve mağaza kapasitesi ile sınırlı olarak geçerlidir.

3.2. İŞLETME; hammadde maliyetleri, kira giderleri, personel maliyetleri, döviz kuru dalgalanmaları, enflasyon, tedarik zinciri sorunları veya benzeri ekonomik koşullarda olağanüstü ve öngörülemeyen artışlar yaşanması halinde, önceden bildirim şartı aranmaksızın indirim oranlarını revize etme, askıya alma veya tamamen kaldırma hakkına sahiptir.

3.3. İşbu protokol kapsamında düzenlenmiş olan indirim, mağaza tarafından verilen "Hediye Çekleri" veya "Puan" harcamaları ile birleştirilemez.

3.4. İşbu protokol kapsamında uygulanacak olan indirimlere aksesuar (kravat, kemer, kol düğmesi, çorap vb.), promosyon, ceremony ürünleri, tadilat masrafları veya özel dikim hizmetleri dahil değildir.

3.5. İŞLETME bünyesinde satılabilecek olan (varsa) İmza Giyim dışındaki alt veya yan markalar işbu protokolün dışındadır.

3.6. İndirimden yararlanmak için güncel kurum kartının alışveriş esnasında fiziki veya dijital olarak ibrazı zorunludur. Kartın ibraz edilmemesi durumunda İŞLETME indirim uygulamama hakkını saklı tutar.

3.7. Kurum kartının 3. şahıslara kullanılması durumunda İŞLETME, indirimi uygulamama ve durumu KURUM'a bildirme hakkına sahiptir. Bu durumun tekrarı halinde İŞLETME, işbu Protokol'ü derhal ve tazminatsız feshedebilir.

4. İADE VE DEĞİŞİM

4.1. İndirimli olarak satın alınan ürünlerin iadesinde veya değişiminde, müşteriye ödenecek tutar/verilecek çek tutarı, ürünün etiket fiyatı değil, indirimden sonra fiilen ödenen net tutardır.

- 4.2. İade veya değişim işlemlerinde; indirim oranı, kampanya koşulları, ödeme yöntemi veya satın alma tarihinden sonra indirim oranlarında meydana gelmiş olabilecek değişiklikler herhangi bir hak veya kazanılmış menfaat teşkil etmez. Bu kapsamda, iade veya değişim talebinde bulunan kişi; etiket fiyatı, indirim öncesi bedel veya farklı kampanyalar esas alınarak bir talepte bulunamaz.
- 4.3. İade işleminin hediye çeki, alışveriş çeki, puan veya benzeri aynı menfaat şeklinde yapılması halinde de söz konusu çek veya puan tutarı yalnızca fiilen ödenen net bedel ile sınırlı olacak olup; bu tutar, başka kampanya veya indirimlerle birlikte kullanılamaz.
- 4.4. Değişim işlemlerinde, yeni seçilecek ürünün bedelinin, iade edilen ürünün fiilen ödenmiş net bedelinden yüksek olması halinde aradaki fark müşteri tarafından ödenir; düşük olması halinde ise nakit iade yapılmayabilir, iade bakiyesi İŞLETME'nin uygulamaları çerçevesinde hediye çeki veya benzeri bir yöntemle karşılanabilir.
- 4.5. İşbu madde kapsamında belirlenen iade ve değişim esasları, KURUM ve üyeler tarafından peşinen kabul edilmiş olup, bu hususlarda; KURUM, üyeler veya üçüncü kişiler tarafından İŞLETME aleyhine herhangi bir hak, alacak, tazminat veya sair talep ileri sürülemez. KURUM, üyelerini bu hususta bilgilendirmekle yükümlüdür.
- 4.6. İade ve değişim süreçleri, İŞLETME'nin genel iade ve değişim prosedürleri ile 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve ilgili mevzuat hükümleri saklı kalmak kaydıyla uygulanır. İşbu Protokol, İŞLETME'ye mevzuattan doğan yükümlülüklerinin ötesinde herhangi bir ilave sorumluluk yüklenmez.

5. TARAFLARIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

5.1. İşletme'nin Yükümlülükleri:

- İŞLETME, indirim uygulamasının kapsamı, oranı ve geçerlilik koşullarına ilişkin olarak, Protokol hükümlerine uygun hareket etmekle ve KURUM'a sağlanan avantajların üyeler bakımından öngörülebilir ve tutarlı şekilde uygulanması için gerekli iç organizasyonu sağlamakla yükümlüdür.
- İŞLETME, işbu Protokol kapsamında öngörülen indirim uygulamalarını; stok durumu, ürün bulunabilirliği, mağaza operasyonları, personel kapasitesi, teknik altyapı ve ticari gerekler çerçevesinde ve kendi ticari takdiri doğrultusunda yerine getirir. Bu kapsamda, belirli ürünler, bedenler, renkler veya koleksiyonlar bakımından indirim uygulanmaması, indirim oranlarının farklılaştırılması veya uygulamanın geçici olarak durdurulması İŞLETME'nin kusuru olarak değerlendirilemez. İŞLETME, işbu Protokol kapsamında yürütülen iş birliğinin, marka itibarı ve müşteri memnuniyetine zarar vermeyecek şekilde sürdürülmesi için gerekli dikkat ve özeni göstermeyi kabul eder.
- İŞLETME, kampanya, indirim oranı veya uygulama esaslarında yapılacak esaslı değişiklikleri, ticari teamüller ve makul bildirim süreleri çerçevesinde KURUM'a bildirmeye özen gösterecektir. Ancak bu hüküm, İŞLETME'ye mutlak ve bağlayıcı bir ön bildirim yükümlülüğü getirmez.
- İŞLETME'nin, işbu Protokol kapsamında herhangi bir ürünün satışını gerçekleştirmemesi, indirim uygulamaması veya indirimden yararlanılamaması nedeniyle KURUM, üyeler veya üçüncü kişiler tarafından herhangi bir ad altında talep, tazminat veya sorumluluk iddiasında bulunulamaz.

4.2. Kurum'un Yükümlülükleri:

- KURUM, bu iş birliğini üyelerine duyurmakla yükümlüdür. Duyurular; Sms, Whatsapp grupları, Sosyal Medya (Instagram/Facebook) ve varsa Kurum Aplikasyonu üzerinden en az ayda bir kez periyodik olarak yapılacaktır.
- KURUM'un üst üste 2 ay boyunca duyuru yükümlülüğünü yerine getirmemesi halinde, İŞLETME protokolü tek taraflı ve tazminatsız feshetme hakkına sahiptir.

- KURUM, üyelerine indirimden yararlanabilmeleri için geçerli kurum kartının ibrazının zorunlu olduğunu bildirmekle yükümlüdür. İbraz edilmeyen kartlardan doğacak indirim taleplerinden İŞLETME sorumlu tutulamaz.
- KURUM tarafından yapılacak tüm duyuru, paylaşım ve bilgilendirmelerde; indirim oranları, kapsamı ve koşullarının işbu Protokol hükümleri ile birebir uyumlu olması zorunludur. KURUM, İŞLETME'nin açık yazılı onayı olmaksızın; indirim oranlarını genişletemez, farklılaştırılmaz, süre veya kapsam bakımından taahhüt altına sokacak açıklamalarda bulunamaz.
- KURUM, yapacağı paylaşımlarda ve iletişim faaliyetlerinde; İŞLETME'nin ticari itibarını, marka değerini, kurumsal kimliğini veya kamuoyu algısını olumsuz etkileyecek, yanıltıcı, eksik, hatalı veya abartılı herhangi bir ifade, görsel ya da beyana yer vermemeyi kabul, beyan ve taahhüt eder.
- KURUM'un işbu maddede düzenlenen yükümlülüklerine aykırı davranması halinde; İŞLETME'nin uğrayacağı doğrudan veya dolaylı her türlü zarar bakımından KURUM sorumlu olup, İŞLETME bu zararlara ilişkin her türlü tazminat, rücu ve sair haklarını saklı tutar.
- KURUM'un işbu madde hükümlerine aykırılığının tespiti halinde, İŞLETME, ayrıca herhangi bir ihtar veya süre vermeye gerek olmaksızın, işbu Protokol'ü tek taraflı, derhal ve tazminatsız olarak feshetme hakkına sahiptir.

6. SÜRE VE FESİH

- 5.1. İşbu Protokol, imza tarihinde yürürlüğe girer ve imza tarihinden itibaren 1 (bir) yıl geçerlidir. Protokol süresinin sona ermesi halinde, taraflar arasında aksi yazılı olarak kararlaştırılmadıkça, Protokol kendiliğinden sona erer. Tarafların karşılıklı ve yazılı mutabakat sağlamaları durumunda, Protokol'ün uzatılmasına ilişkin koşullar ayrıca düzenlenecek bir ek protokol ile belirlenir.
- 5.2. Taraflar, 15 (on beş) gün önceden yazılı bildirim yapmak kaydıyla protokolü gerekçe göstermeksizin herhangi bir tazminat ve/veya cezai şart ödemek zorunda olmaksızın tek taraflı olarak feshedebilir.
- 5.3. İŞLETME; hammadde maliyetleri, kira giderleri, personel maliyetleri, döviz kuru dalgalanmaları, enflasyon, tedarik zinciri sorunları veya benzeri ekonomik koşullarda olağanüstü ve öngörülemeyen artışlar yaşanması halinde, önceden bildirim şartı aranmaksızın indirim oranlarını yenileme, askıya alma veya tamamen kaldırarak işbu protokolü herhangi bir tazminat ve/veya cezai şart bedeli ödemek zorunda olmaksızın feshetme hakkına sahiptir.

6. GİZLİLİK VE KVKK YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 6.1. Taraflar, işbu Protokol kapsamında birbirlerine veya üyeler vasıtasıyla eriştikleri; ticari sır, iş planı, fiyatlandırma, kampanya bilgileri, müşteri/üye bilgileri, satış verileri, know-how, finansal bilgiler ve bunlarla sınırlı olmaksızın her türlü yazılı, sözlü veya elektronik bilgiyi "Gizli Bilgi" olarak kabul eder ve bu bilgileri üçüncü kişilerle paylaşmamayı, ifşa etmemeyi ve işbu Protokol'ün amacı dışında kullanmamayı taahhüt eder.
- 6.2. Gizli Bilgi yükümlülüğü;
 - (i) kamuya açık hale gelmiş bilgiler,
 - (ii) ilgili tarafın kusuru olmaksızın kamuya açık hale gelen bilgiler,
 - (iii) yasal bir zorunluluk veya yetkili idari/yargı merci talebi üzerine açıklanması zorunlu olan bilgiler bakımından uygulanmaz. Ancak bu halde dahi, açıklama zorunlu olduğu ölçüyle sınırlı tutulur.
- 6.3. Taraflar, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili ikincil mevzuata uygun hareket edeceklerini kabul, beyan ve taahhüt eder. İşbu Protokol kapsamında üyelerin alışveriş ve işlem verileri, İŞLETME nezdinde gizli tutulur ve yalnızca mevzuatın izin verdiği hallerde işlenir.

6.4. KURUM, üyelerine ait kişisel verilerin İŞLETME'ye aktarılması halinde, söz konusu aktarımın hukuka uygun olarak temin edilmiş açık rızalara veya ilgili mevzuatta öngörülen diğer hukuki işleme şartlarına dayandığını kabul ve beyan eder. Bu hususta doğabilecek her türlü idari, hukuki ve cezai sorumluluk KURUM'a aittir.

6.5. İŞLETME, işbu Protokol kapsamında işlediği kişisel verileri; işleme amacı ile sınırlı olmak üzere, gerekli teknik ve idari tedbirleri alarak korumayı taahhüt eder. Ancak, İŞLETME'nin kontrolü dışında gerçekleşen siber saldırılar, üçüncü kişi fiilleri veya mücbir sebepler nedeniyle meydana gelebilecek veri ihlallerinden dolayı İŞLETME'nin sorumluluğu, yürürlükteki mevzuatın emredici hükümleri saklı kalmak kaydıyla, sınırlandırılmıştır.

6.6. Taraflardan herhangi birinin, işbu madde hükümlerine aykırı davranması nedeniyle diğer tarafın zarara uğraması halinde, ihlalde bulunan taraf, doğrudan ve belgelenebilir zararlarla sınırlı olmak üzere sorumlu olacaktır.

6.7. İşbu gizlilik ve veri koruma hükümleri, Protokol'ün herhangi bir nedenle sona ermesinden sonra da süresiz olarak yürürlükte kalmaya devam eder.

7. YETKİLİ MAHKEME

İşbu protokolün uygulanmasından doğacak uyuşmazlıklarda İstanbul (Çağlayan) Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

8. YÜRÜRLÜK

9 (dokuz) maddeden oluşan bu protokol, 2 (iki) asıl nüsha olarak tanzim edilmiş olup tarafların yetkili temsilcilerince 24/04/2018 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

İŞLETME

TAŞKINIRMAK GİYİM SAN. VE TİC. A.Ş.

TAŞKINIRMAK GİYİM SAN. TİC. A.Ş.
Yeniğün Mah. 615. Sk. No: 2/4 İş. Kipi No: 21
Bağcılar - İstanbul
Tel: (0212) 231 20 12 - (0212) 231 21 09
Tic. Sic. No: 705904
Boğaziçi Kurumlar V.D.: 828 041 8928

KURUM

KONYA EREĞLİ
ADALET DAİRESİ
Ereğli V.D.: 577 038 9931
Ereğli/KONYA

Hüseyin YAVUZ
Cumhuriyet Başsavcısı
153572