



**T.C.
ADALET BAKANLIĞI
ÜMRANIYE T TİPİ
KAPALI CEZA İNFAZ KURUMU**



Hükümlü / Tutuklu

BİLGİLENDİRME KİTAPÇIĞI

ÜMRANIYE T TİPİ KAPALI CEZA İNFAZ KURUMU 2011



"EFENDİLER,
CEZAEVLERİ SORUNU ÇOK ÖNEMLİDİR.
KİŞİSEL ÖZGÜRLÜĞÜ KALDIRILAN VATAN EVLADININ CEZA
SÜRESİ SONUNDA TOPLUMA YARARLI OLACAK BİR ELEMAN
OLARAK YETİŞTİRİLMESİ GEREKLİDİR"

K. Atatürk

(TBMM 4. Yasama Yılı Açılış Konuşması, 1923)

İÇİNDEKİLER

SAYFA NO.

Giriş	3
Kayıt ve Kabul	3-4
Sayım ve Aramalar	4
Günlük Yaşam	4-5
Oda Değişikliği	5
Odalarda Bulundurulabilecek Eşyalar	5-8
Dışarıdan Gönderilebilecek Eşyalar	8
Emanet Eşya	8
Emanet Para Hesabı	9
Ziyaret	9-11
Telefonla Görüşme	11-13
Dilekçe İle Başvuruda Bulunma	13-14
Mektup ve Fax Alma - Gönderme	14-15
Merkezi Yayın ve Anons Sistemi	15
Sağlık Hizmetleri	15
Psiko - Sosyal Yardım Hizmetleri	15-16
Eğitim - Öğretim Hizmetleri	16-18
Diğer Hizmetler	18
Sosyal ve Kültürel Faaliyetler	18-19
Haklarınız	19
Sorumluluklarınız	19-20
Güvenlik Tedbirleri	20
Disiplin Cezaları	20-26
Ödüllendirme	26
Bir Başka Kuruma Nakil	26-32
Tahliye İşlemleri	32
Nakil veya Tahliye Halinde Emanetteki Eşya ve Paranızın İdaresi	32
Özel Durumlar	33
Sonsöz	33
Örnek Dilekçeler	33-38
Haftalık Çalışma Planı	38-40

GİRİŞ

Bu kitapçık kurumda bulunduğunuz süre içinde sahip olduğunuz haklar, uyanız gereken kurallar, sorumluluklarınız, kurum işleyişi ve günlük yaşam gibi konularda bilgilendirilmeniz amacıyla hazırlanmıştır.

Kitapçık sizin açınızdan kurum yaşamının kolaylaşmasına katkı sağlayacaktır. Kitapçığı kurumdan ayrılana kadar saklamanız ve ihtiyaç duyduğunuzda başvuru kaynağı olarak kullanmanız, Kurumumuzdan tahliye olmanız veya başka bir ceza infaz kurumuna nakil olmanız durumunda İnfaz ve Koruma Başmemurluğuna teslim etmeniz rica olunur.

Kitapçıkta, kuruma girdiğiniz andan itibaren size yönelik olarak gerçekleştirilecek işlemler, hak ve sorumluluklarınız, size sağlanan imkanlar vb. konular başlıklar halinde verilmiştir.

KAYIT VE KABUL



Kuruma görevli Jandarma veya Polis memuru ile getirildiğinizde ilk kimlik tespitiniz yapılır. Savcılık veya Bakanlık tarafından sekinizle ilgili evraklar incelenir. İnceleme sonucunda kuruma kabulünüz de herhangi bir sorun yok ise arama odasına alınarak kuruma girmesi yasak maddelerin, vücudunuzdaki yara ve darp izlerinin tespiti için Tüzüğün 46.ncı maddesi gereğince üst aramanız

yapılacaktır.

Aramaya yardımcı olduğunuz takdirde arama işlemi en kısa sürede tamamlanacaktır. Karşı çıkmanız halinde, aramanın gerçekleşmesini mümkün kılacak oranda güç kullanılarak aramanız yapılacaktır.

Aramanız tamamlandıktan sonra sizin de görebileceğiniz şekilde yanınızda bulunan eşyalarınızın araması yapılır. Eşyalarınızdan odalarda bulundurulabilecek nitelikte olanlar size teslim edilir. Fazla olan veya odalarda bulundurulması yasak olan eşyalarınız ise kurumun Emanet Eşya Deposuna gönderilir.

Mahkum kabul kısmında sizin eşkal formunuzun doldurulması, parmak izinizin alınması, ve fotoğrafınızın çekilmesi ile kurum kimliğinizin hazırlanması,, bilgilerinizin UYAP sistemine girilerek dosya numarasının alınması işlemleri yapılır.

Hükümlü ve tutukluların para taşımaları yasak olduğundan; üzerinizde para bulunması halinde, bu para sizden alınarak, kurumun Emanet Para Hesabına kaydedilir.

Kuruma gelişinizin ailenize bildirilmesini istemeniz halinde; idareye hafta içi mesai saatlerinde dilekçe ile müracaatta bulunmanız yeterli olacaktır. Dilekçede belirttiğiniz telefon numarası görevli personel tarafından aranarak yakınlarınız kuruma gelişiniz hakkında bilgilendirilir.

Kurumda bulunduğunuz süre içinde, kanunun izin verdiği akrabalarınız dışında sizi ziyaret etmesini istediğiniz üç arkadaşınızın ismini ve adreslerini, kuruma kabul işleminizden sonraki 60 gün içerisinde yazılı olarak kurum idaresine bildirmeniz gerekmektedir.

Kuruma kabul edildiğiniz sırada veya en geç üç gün içinde doktor tarafından sağlık kontrolünüz gerçekleştirilir ve Psiko-Sosyal Yardım Servisi personeli sizinle ilk görüşmeyi yapar.

Okuma , yazma ve öğrenim durumlarınız öğretmen tarafından belirlenir.

Kayıt-kabul işlemlerinizi tamandıktan sonra odanıza alınırsınız. Odanıza alındığınızda yatak, yastık, battaniye ve nevresim takımı gibi malzemeler size verilir ("Odalarda Bulundurulabilecek Eşyalar" bölümünde bu konuda detaylı bilgi verilmiştir). Verilen malzemeler tahliyeniz veya başka bir kuruma sevk olmanız durumunda sizlerden eksiksiz olarak teslim alınacaktır.

Pazartesi-Çarşamba ve Cuma günleri geçici odalardan idarenin uygun gördüğü bir odaya dağıtımınız yapılır.

SAYIM VE ARAMALAR

Her gün sabah saat 08.00 ile akşam saat 19.00'da anonstan sonra odalarda sayım yapılır. İdarenin gerekli görmesi halinde bu saatler dışında da her zaman sayım yapılabilir.

İki katlı odalarda kalıyor iseniz sayım saatinde anonsla beraber, alt katta hazır bulunmanız gerekmektedir.

Sayıma karşı çıkmazsınız. Sayımlara giyinik olarak katılmanız zorunludur. (şort, iç çamaşırı, pijama vs. ile sayıma katılamazsınız.)

Odanızda, üst ve eşyalarınız, önceden haber verilmeden, her zaman arama yapılabilir. Odanızda yapılacak aramalarda, siz ya da oda arkadaşlarınızdan biri de hazır bulunur.

GÜNLÜK YASAM



etmeniz gerekmektedir.

Sabah kahvaltısı 08:00-09:00, Öğlen yemeği 12:00-13:30, akşam yemeği ise 17:00-18:00 saatleri arasında dağıtılır.

Çöplerinizi hafta içi pazartesi , çarşamba ve cuma günleri sabah sayımından sonra ağzı bağlı poşetlerle personele bahçe koridor kapısından teslim

Abonesi olduğunuz günlük gazete ve dergileriniz gün içerisinde odanıza teslim edilir.

Odanızın bahçe kapısı görevliler tarafından sabah açılıp, akşam anonsla beraber kapatılır. Bahçe kapısının açılıp kapatılacağı saatler yaz ve kış dönemi için idare tarafından ayrı ayrı belirlenir. Odanızın koridora açılan kapısı sürekli kapalı tutulur.

Odanızdan sadece;

- 1- Müdür, doktor, dış hekimi, psikolog, sosyal çalışmacı veya öğretmenle görüşmek için,
- 2- Herhangi bir sosyal faaliyete dahil edilmiş iseniz faaliyete katılmak için,
- 3- Sevk edilmiş olmanız halinde mahkemeye ya da hastaneye götürülmek için,
- 4- İdarenin gerekli görmesi durumunda, sayım ve aramalarda,
- 5- Ziyaretçiniz geldiğinde,
- 6- Avukatınız geldiğinde,
- 7- Telefon görüşmesi için,
- 8- İdare tarafından çağrıldığınızda, çıkartılırsınız.

Yukarıda belirtilen durumlarda odanızdan çıkış ve dönüşünüzde üst ve eşyanız personel tarafından aranır. Aramaya karşı gelmeniz halinde aramanın gerçekleşmesini mümkün kılacak oranda güç kullanılarak aramanız yapılır. Odanızdan çıkışlarda yanınızda sigara bulunduramazsınız. Odanız dışında kurum içerisinde sigara içmeniz yasaktır.

ODA DEĞİŞİKLİĞİ

Kurumumuzda oda değişikliği talebiniz İdare ve Gözlem Kurulunda değerlendirilir. İdare ve Gözlem Kurulu toplantısı, uygun sayı ve talep oluştuğu zaman genelde Cuma günü öğleden sonra yapılmaktadır.

Bulunduğunuz odadan başka bir odaya geçmek için, mazeretinizi açık bir şekilde belirtir dilekçe ile talepte bulunmanız gerekmektedir. Talebinizin İdare ve Gözlem Kurulu tarafından uygun bulunması durumunda odanız değiştirilir.

Başka bir kişinin odanıza verilmesi veya odanızdan alınması için talepte bulunamazsınız.

İdarenin uygun görmesi durumunda talebiniz olmaksızın da odanız değiştirilebilir.

Oda değişikliği veya kuruma ilk defa giriş yapan hükümlü- tutukluların hangi odaya verilecekleri kurum idaresinin takdirindedir. Bu nedenle bulunduğunuz odaya hükümlü veya tutuklu verildiğinde görevlilere itirazda bulunarak müdahale edemezsiniz. Görevli personele müdahale ettiğiniz tutanakla tespit edilmesi durumunda hakkınızda disiplin soruşturması başlatılacağını bilmelisiniz.

ODALARDA BULUNDURULABİLECEK EŞYALAR

Günlük Kullanım Malzemesi : Odalarda yeterli sayıda yatak, dolap, masa ve sandalye bulunmaktadır. Bunlara ek olarak kurumdan ayrıldığınızda geri alınmak üzere; yatak, yastık, battaniye ve nevresim takımı idare tarafından size verilir. Bu malzemelerden çeşitli sebeplerle kullanılmayacak hale gelenleri, eskisini iade etmeniz koşuluyla, yenileriyle değiştirebilirsiniz.

Bir adet otuzyedli ekran televizyon, büro tipi buzdolabı, elektrikli su

ısıtıcısı (semaver), vantilatör, radyo, kuru gıda, sebze, meyve ve temizlik malzemesini, bedelini ödemek kaydıyla kantinden temin edebilirsiniz.

Bir başka kurumdan nakil geldiyseniz; kurum kantininden satın aldığınızı fatura ile belgelendirmeniz halinde, daha önce bulunduğunuz kurumda kullandığınız televizyon, buzdolabı gibi eşyalarınız odanıza verilir.

Kantinden almak koşuluyla; bir adet uç kısmı sivri olmayan bıçak, plastik veya yumuşak metalden yapılmış çatal, yemek ve çay kaşığı, iki adet yemek tabağı, ikişer adet cam su bardağı ile çay bardağı ve tabağımı da odanızda bulundurabilirsiniz.

Aydınlatma hariç, kullandığınız elektrikli aletlerin sarfiyatı, odanıza ait sayaçtan okunarak size makbuzla tebliğ edilir ve dilekçe ile Emanet Para Hesabınızdan düşülür.

Giysi :



Odanızda bir adet palto veya mont, iki adet ceket veya ceket yerine kullanılabilen hırka, dört adet pantolon ve bir takım eşofman, dört adet gömlek, iki adet kazak, iki takım pijama, bir spor ayakkabısı, bir kışlık ayakkabı, bir iskarpin, üç adet tişört, iki adet kravat, bir adet kemer, gerektiği kadar iç çamaşırı, çorap, bir terlik, havlu, bornoz, bulundurabilir; eskiyen

giysilerinizi yenileriyle değiştirebilirsiniz.



Giysilerinizi yenileriyle değiştirmek istemeniz halinde, Kurum Müdürlüğü nezdinde emanet eşya memurluğuna dilekçe vererek eski eşyanızı teslim etmeniz gerekmektedir. Bildirimde bulunmadan çöpe attığınız eşyanızın yerine yenisi verilmemektedir.

Hükümlü ve tutukluların birbirlerinden eşya alıp vermeleri yasaktır.

Kurumda görev yapan personelin resmî kıyafetlerinin rengi olması sebebiyle mavi, lacivert ve haki kıyafetlerin, deri türünden giysilerin, şal, poşu, ve şalvar türünden giysilerin, kalın tokalı kemer ve terliklerin kuruma alınması yasaktır. Kuruma gelirken yanınızda bulunan bu tür eşyalarınız Emanet Eşya Deposuna alınır.

Ziyaretçiler tarafından getirilen ve gönderilen kırtasiye malzemesi, ilaç ve her türlü yiyecek maddesinin kuruma alınması yasaktır.

SÜRELİ VEYA SÜRESİZ YAYINLAR – KİTAPLAR :

Mahkemelerce yasaklanmış olanlar veya Eğitim Kurulu tarafından sakıncalı görülenler hariç; gazete, dergi gibi süreli ve süresiz yayınlardan bedelini ödeyerek yararlanabilir, posta yolu ile gönderilenleri alabilir ve odanızda şahsınıza ait yedi kitap, yedi dergi bulundurabilirsiniz.

Herhangi bir eğitim kurumuna devam ediyorsanız, ders kitaplarınız denetime tabi tutulmaz.



Kurum güvenliğini tehlikeye düşüren veya müstehcen haber,yazı,fotoğraf ve yorumları kapsayan hiçbir yayın hükümlüye verilmez.

Elektrikli eşyalar

Kantinden temin edilmek koşuluyla, bir adet otuzyedli ekran televizyon, elektrikli su ısıtıcısı (semaver), büro tipi buzdolabı, bir adet vantilatör ve bir adet kulaklıklılı küçük el radyosu bulundurabilirsiniz.

Aydınlatma dışındaki elektrik giderleri tarafınızdan karşılanır.

Müzik aletleri :



1-Elektrikli ve vurmali olmamak, idarece belirlenen saatlerde kullanmak ve aynı odayı paylaşan arkadaşlarınızın rızasını almak koşuluyla, saz, ud, gitar, kemence, keman, flüt, mızık, ney, kanun gibi müzik aletlerinden birini odanızda bulundurabilirsiniz.

2-Bu müzik aletinin bozulması durumunda eskisiyle değiştirmek koşulu ile yeni müzik aleti alabilirsiniz, tamiratını ve değişimini idare(dış kantin) aracılığı ile yaptırabilirsiniz.

UYARI: 2. maddede belirtilen işlemleri ziyaretçileriniz aracılığı ile yaptırmanız güvenlik nedeni ile uygun değildir.

Dinî ihtiyaçlar :



İbadetlerinizde kullandığınız eşya, kitap ve eserleri odanızda bulundurabilirsiniz.

Talebiniz olması halinde Ümraniye Müftülüğü tarafından görevlendirilen vaizle görüşebilirsiniz veya hangi dine mensupsanız o dinin din görevlisi kuruma davet edilir ve görüşmeniz sağlanır.

Sağlık :

Doktor raporuyla belgelendirmek koşuluyla, odanızda sağlığınız için gerekli olan protez, tıbbi araç ve eşyaları bulundurabilirsiniz. Bu konuda gerekli malzemeler güvenlik nedeni ile kurum idaresi aracılığı ile aldırmanız gerekmektedir.



Temizlik Malzemesi :



Kantinden temin etmek koşuluyla, kişisel ve çevresel temizliğiniz için gerekli olan tarak, saç fırçası, sabun, kese, diş macunu, diş fırçası, tıraş sabunu, şampuan, parfüm, krem, çakısı bulunmayan tırnak makası, plastik saplı tıraş bıçağı, beş adet plastik elbise askısı, çamaşır mandalı, çamaşır ve bulaşık deterjanı ve gündelik hayatta kullanılan plastik eşyalar ile idarece uygun görülen uzunlukta çamaşır ipini odanızda bulundurabilirsiniz.



Hayvanlar :

Birlikte kaldığınız kişilerin rızasını almak koşuluyla, odanızda bir adet kafes ile bir çift kanarya, bülbül veya muhabbet kuşu besleyebilirsiniz. Odanızda beslediğiniz kuşlar için kuş yemi, kafes, gaga taşı vb. malzemeleri kurum kantininden temin edebilirsiniz.

Ziyaretçileriniz tarafından getirilen veya kargo ile gönderilen kuş yemi, gaga taşı, kafes vb. malzemelerin kuruma alınması yasaktır.

Diğer Eşyalar :

Odanızda, İdare tarafından verilen nevresim takımı ve battaniye dışında, kantinden temin edilmek şartıyla, bir adet nevresim takımı ve iklim koşulları değerlendirilerek idarenin uygun göreceği sayıda battaniye,

Kantinden temin edilmek koşuluyla, satranç takımı , dama gibi oyunlara ait malzeme,

İdare tarafından yaptırılan panolara asılmak üzere birer adet Türk bayrağı, Atatürk resmi ve takvim,

Aile fertlerinizin fotoğraflarına ait bir albüm, nişan ve evlilik yüzüğü, kolye, tespih ve kol saati (altın ve gümüş olmamak koşuluyla) bulundurabilirsiniz.

Ziyaretçiniz ve kargo yolu ile gelen koi saatlerinin çok fonksiyonlu olmaları halinde güvenlik nedeni ile kuruma alınmayacaktır.

DIŞARIDAN GÖNDERİLEBİLECEK EŞYALAR

"Odalarda Bulundurulabilecek Eşyalar" başlığı altında uygunluğu belirtilen eşyalar, yakınlarınız tarafından posta veya kargo yolu ile kuruma gönderilebilir. (İstanbul İl içi hariç)

Kapalı görüşlerinizde ziyaretçiniz tarafından size getirilen eşyalar tutanakla teslim alınır.

Dini ve milli bayramlarda yapılan açık görüşlerinizde ve aylık açık görüşlerinizde eşya kabul edemez ve gönderemezsiniz.

Hediye Alma :



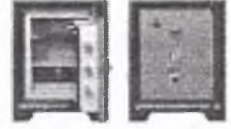
Dini bayram, yılbaşı veya doğum gününüzde, dışarıdan gönderilen ve kurum güvenliği için tehlikeli olmayan kitap veya giyim eşyasını hediye olarak kabul edebilirsiniz.

EMANET EŞYA

"Odalarda Bulundurulabilecek Eşyalar" bölümünde belirtilenler dışında kalan eşyalarınız, Emanet Eşya Deposunda muhafaza edilir. Bu eşyalarınız, talep etmeniz halinde, bedeli sizin tarafınızdan karşılanmak koşuluyla posta ile ailenize gönderilir veya gelen ziyaretçilerinize teslim edilir.

EMANET PARA HESABI

Kurum içinde üzerinizde para bulundurmanız yasaktır. Kuruma geldiğiniz sırada üzerinizde bulunan veya yakınlarınız tarafından posta yolu ile gönderilen ya da ziyaret sırasında görevli personele teslim edilen para sizin adınıza açılan Emanet Para Hesabına yatırılır ve talepleriniz doğrultusunda harcanır. Tüm harcamalarınız belgelendirilir.



Adınıza gönderilen para havalesinin Ümraniye Merkez PTT şubesine posta havalesi ile kurum adresi belirtilerek gönderilmesi gerekmektedir. Her hafta Salı ve Perşembe günleri gelen havaletler görevli memur tarafından çekilerek hesabınıza yatırılmaktadır.

Eğitim-öğretim, kantin, mektup, faks, telefon gibi giderleriniz Emanet Para Hesabı Memurluğuna verdiğiniz dilekçeler doğrultusunda karşılanır.

Bir hafta içinde harcayabileceğiniz para miktarı 200 TL'dir.

Hükümlü ve tutuklular, Emanet Para Hesabını kullanarak birbirlerine para gönderemezler.

Vesayet altına alınan hükümlü, hesabında kayıtlı parası üzerinde, belirtilen ödemeler dışında, vasinin izni olmadan tasarrufta bulunamaz.

ZİYARET

Kurumda bulunduğunuz süre içinde ziyaretçileriniz ile görüşme hakkınız bulunmaktadır.

Ziyaretçi kabulünden yoksun bırakma veya hücreye koyma cezası almanız halinde, cezanız bitene kadar bu haktan yararlanamazsınız.

Ziyaretçi kabulünden yoksun bırakma cezası almış olmanız; resmî ve yetkili merciler ile avukat ve kanunî temsilcilerinizle; hücreye koyma cezası almış olmanız ise, resmî ve yetkili merciler ve avukatlarınızla görüşmenize engel değildir.

Ziyaretleriniz açık ve kapalı görüş şeklinde yaptırılır. Her ayın ilk üç haftası kapalı son haftası açık olmak üzere ayda dört kez görüş yapma hakkınız bulunmaktadır.

Ağırlaştırılmış müebbet hapis cezası almış olmanız halinde, on beş günde bir açık, bir kapalı olmak üzere, ayda iki kez görüş yapma hakkınız bulunmaktadır.

Görüş için odanızdan çıkış ve dönüşünüzde üst ve eşyanız personel tarafından aranır. Aramaya karşı gelmeniz halinde ziyaret hakkınızdan yararlanamazsınız veya aramanın gerçekleşmesini mümkün kılacak oranda güç kullanılarak aramanız yapılır.

Ziyaret gün ve saatiniz gruplar halinde idare tarafından belirlenir. Ziyaret günü ve saati dışında gelen ziyaretçiler ile görüşemezsiniz.

Ziyaret süreniz yarım saatten az, bir saatten çok olamaz.

Ziyaretçilerinizin, kan ve kayın hısımları ile akrabalık durumlarının nüfus idareleri tarafından verilen resmî belge ile ispatlanması zorunludur.

Kapalı görüşlerinizde :

Eşiniz, anne-babanız, büyükanne-büyükbabanız, çocuğunuz, torununuz, kardeşiniz, gelininiz, damadınız, kayınbiraderiniz, baldızınız, yengeniz, enişteniz, kayınvalide-kayınpederiniz, kayınvalide-kayınpederinizin anne-babası, eşinizin başkasından olma çocuğu, büyükanne-büyükbabanızın anne-babaları, torununuzun çocuğu, kardeşinizin çocuğu, amcanız, halanız, dayınız, teyzeniz ve bunların eşleri ile vasi ve kayıyımınızla görüşebilirsiniz.

Bu kişiler dışında kalan ve ceza infaz kurumuna kabulünüzden ve bu hususun tebliğ edildiği tarihten itibaren 60 gün içinde açık kimlik ve adreslerini yazılı olarak bildirdiğiniz üç arkadaşınızla kapalı görüş yapabilirsiniz.

Bu ziyaretçiler:

- 1- Ölüm,
- 2- Ağır hastalık,
- 3- Doğal afet,
- 4- Hükümlü ve tutuklunun nakli,
- 5- Ziyaretçinin ziyaret olanağını ortadan kaldırarak yerleşim yeri değişikliği, gibi zorunlu hâller dışında değiştirilemez. Değişiklik gerektiren zorunlu hallerin belgelendirilerek kurum idaresine bildirilmesi gerekmektedir.

Ceza İnfaz Kurumu yönetimince, sakıncalı görülenlere ziyaret izni verilmez ve yeni ziyaretçinin bildirilmesi istenir.

Ziyaretçilerinizin, belirlenen gün ve saatler dışındaki ziyaretleri Cumhuriyet Başsavcılığının yazılı iznine tabidir.

Ağırlaştırılmış müebbet hapis cezası almış iseniz: sadece eşiniz, çocuklarınız, torunlarınız, torunlarınızın çocukları, anne-babanız, büyükanne-büyükbabanız, büyükanne-büyükbabanızın anne-babaları, kardeşleriniz ve vasiniz ile görüşebilir; bir kerede birden fazla ziyaretçi kabul edemezsiniz.

Açık görüşlerinizde : Kapalı görüşe gelen ziyaretçiler ve evrakları eksiksiz şekilde tamamlanmış olan üç kişilik ziyaretçi formuna kayıtlı olanlar ile ay sonu açık görüş yaparlar.

Bakanlıkça uygun görülen : dinî ve milli bayramlar ile özel günlere mahsus olmak üzere, belirlenen tarihlerde, anne, baba, eş, çocuk, torun, büyükanne, büyükbaba ve kardeşlerinizle açık görüş yapabilirsiniz. Bu ziyaretin, aynı haftada yapılacak kapalı görüş ile çakışması halinde açık görüş yaptırılır.

Müdafî, Avukat, Noter ve Heyetlerle Görüşme:



Meslek kimliğinin ibrazı şartı ile avukatınızla, konuşulanları başkalarının duyamayacağı, ancak görüşmenin görevlilerce izlenebileceği bir ortamda açık görüş usulüne tabi olarak görüşebilirsiniz.

Tutuklu iseniz, vekaletname aranmaksızın görüşme yapabilirsiniz ve soruşturmanız sırasında aynı anda en fazla üç avukat ile görüşebilirsiniz. Hükümlü iseniz vekâletnameniz bulunmayan avukatınızla en fazla üç kez görüşme hakkınız bulunmaktadır.

Müdafiiniz ile yazışmalarınız denetime tabi değildir. Ancak avukatınızla ilişkinizin suç teşkil eden fiilleri kapsadığına, kurum güvenliğini tehlikeye düşürdüğüne, örgütsel amaçlı haberleşmelere aracılık yaptığına dair bulgu veya belge elde edilmesi halinde; Cumhuriyet Başsavcılığının talebi ve İnfaz Hakimliğinin kararıyla, görüşmenizde bir görevli hazır bulundurulabilir. Avukatınıza verdiğiniz veya avukatınız tarafından size verilen belgeler İnfaz Hakimliğince incelenebilir ve inceleme sonucunda bu belgelerin kısmen veya tamamen verilmesine veya verilmemesine karar verilebilir. Bu karara, Üsküdar Ağır Ceza Mahkemesine başvurarak itiraz edebilirsiniz.

Ziyaretlerde Kullanılacak Dil

Tüm ziyaretlerinizde görüşmelerinizi Türkçe yapmanız esastır. Sizin veya ziyaretçinizin Türkçe bilmemesi halinde, başka bir dilde konuşma yapmanıza izin verilir ve görüşmeniz kayda alınır. Kayıtların incelenmesi sonucunda, konuşmaların kurum güvenliğini veya kamu düzenini tehlikeye düşürecek nitelikte bulunması halinde, hakkınızda idarî ve adli işlem yapılır.

TELEFONLA GÖRÜŞME



Haberleşme veya iletişim araçlarından yoksun bırakılma veya kısıtlama ile hücre cezası almamış olmak koşuluyla, idarenin kontrolünde bulunan ve kurumun uygun yerlerine yerleştirilen kontrollü telefonlardan yararlanabilirsiniz.

Telefon kartlarınızı kantinden almanız zorunludur. Telefonla konuşma gün ve saati idare tarafından belirlenir.

Eşiniz, çocuklarınız, torunlarınız, anne-babanız, büyükanne-büyükbabanız, kardeşleriniz, amcanız, halanız, teyzeniz, dayınız, kayınbaba-kayınvalideniz, kayınbiraderiniz, kardeşinizin çocukları, baldızınız, gelininiz veya damadınızdan birisi ile haftada bir defa on dakika telefon görüşmesi yapabilirsiniz.

Telefon görüşmenize başlarken adınızı, soyadınızı söylemeniz; görüştüğünüz kişinin ise adını, soyadını ve telefon numarasını tekrar etmesi zorunludur.

Telefon görüşmesi yapabilmeniz için,

- 1- Telefon görüşme formunu doldurmanız,
 - 2- Aramak istediğiniz telefon numarasının son döneme ait faturasının aslının,
 - 3- Fatura sahibinin nüfus müdürlüğünden alınan vukuatlı nüfus kayıt örneğinin,
 - 4- Fatura sahibinin nüfus cüzdan fotokopisinin,
 - 5- Fatura sahibine ait ikametgah il mühaberinin,
 - 6- Sabit hatlı cep telefonları için son döneme ait faturanın, kontrollü cep telefonları için abonelik sözleşmesinin,
- açık veya kapalı görüş sırasında ya da posta yolu ile Kuruma ulaşmasını sağlamanız gerekmektedir.

Altsoy-üstsoy, eş ve kardeşlerinizin ölüm ve ağır hastalıkları ile doğal afet hallerinde telefon görüşmesi yapabilirsiniz. Belirtilen hallerde Kuruma durumunuzu bildirir dilekçe ile müracaatta bulunmanız durumunda, idarenin yaptığı araştırma sonucunda müsaade edilecektir. Bu hallerde yapılan görüşmeler o haftaya ait konuşma hakkınızdan sayılmaz.

Ağırlaştırılmış müebbet hapis cezası almış iseniz; İdare ve Gözlem Kurulunun uygun gördüğü hallerde on beş günde bir eşiniz, çocuklarınız anne-babanız, kardeşleriniz ve vasiniz ile on dakika görüşebilirsiniz.

Telefon görüşmelerinizi Türkçe yapmanız gerekmektedir. Ancak kendinizin veya görüşeceğinizi bildirdiğiniz kişinin Türkçe bilmediğini beyan etmeniz hâlinde, konuşmanın yapılmasına izin verilir ve konuşma kayda alınarak incelenir. İnceleme sonunda suç teşkil eden unsurların tespit edilmesi halinde bir daha bu yakınınzla Türkçe'den başka bir dille görüşmenize izin verilmez.

Genel ve kısmi aramalarda, yemek dağıtım saatlerinde, kurum asayiş ve düzenini bozucu bireysel veya toplu olaylar sırasında telefon görüşmesi yapamazsınız.

Bütün telefon görüşmeleriniz kayıt altına alınır ve dinlenir. Görüşmelerinizde suç teşkil eden konuşmalarınız tespit edildiğinde hakkınızda adli ve idari yönden işlem yapılır.

Telefon görüşme talebi

Aşağıda örneği verilen telefon görüşme talep formu telefon görüşünüzden hemen sonra size verilecektir. Bu formun sadece birinci kısmı olan; “Bu haftaki telefonla konuşma hakkımı numaralı telefon abonesi olan/ ile görüşerek kullanmak istiyorum.” bölümüne görüşmek istediğiniz ve kurum kayıtlarında bulunan üç telefon numarasını ve telefon numaralarının kime ait olduğunu doldurarak, adınızı soyadınızı yazıp imzalayarak ertesi gün sabah sayımında dilekçelerle birlikte görevli personele teslim etmeniz durumunda haftalık telefon hakkınızı kullanabilirsiniz.

UYARI : Telefon görüşme formlarını görevlilere teslim etmez iseniz bu durumda telefon görüşme hakkınızı kullanamazsınız.

Örnek Form

TELEFON GÖRÜŞME TALEP FORMU

ÜMRANİYE T TİPİ KAPALI CEZA İNFAZ KURUMU

Bu haftaki telefonla konuşma hakkımı numaralı telefon abonesi olan..... / ile görüşerek kullanmak istiyorum. Geregini arz ederim/...../20...

Adı ve soyadı
imza

İNFAZ VE KORUMA BAŞMEMURLUĞUNA

Hükümlü-Tutuklunun yukarıda belirtilen numarayla telefon görüşmesi yapmasına engel hali bulunmaktadır- bulunmamaktadır

...../...../201
İnfaz Katibi veya Memuru
Adı ve Soyadı-İmza

...../...../201
2. Müdür
Adı ve Soyadı - İmza

İNFAZ BÜROSUNA

Hükümlü-Tutuklu/...../.....saatleri arasında yukarıda belirtilen akrabası iledakika telefon görüşmesi yapmıştır.../.../20..

İnfaz Koruma Başmemuru
Adı ve soyadı-imza

Hükümlü- tutuklu
Adı ve soyadı-imza

DİLEKÇE İLE BAŞVURUDA BULUNMA



Müdür, doktor, diş hekimi, psikolog, sosyal çalışmacı ve öğretmen ile görüşme, mektup ve faks gönderme, kütüphaneden kitap alma, kantinden alış-veriş yapma, berber ve terzihaneden yararlanma, fotoğraf çekirme, oda değişikliği talebinde bulunma, Emanet Para Hesabını kullanma gibi her türlü talebinizi açıkça yazarak

dilekçeyle kurum idaresine bildirmeniz gerekmektedir.

Dilekçeler sabah sayımı sırasında toplanır; acil durumlarda yazılı başvuru şartı aranmaz.

Talebinizi açık ve net olarak belirtmeniz, dilekçenizin doğrudan ilgili birime ulaşmasına ve işlemlerinizin daha kısa sürede sonuçlanmasına katkı sağlayacaktır.

Aynı gün içerisinde ve aynı saatlerde birbiri ile çakışacak şekilde birden fazla faaliyet için dilekçe vermeminiz.

Yargıtay Başkanlığına hitaben yazdığınız dilekçelerde; hak kaybına yol açmaması ve işlemlerinizin daha hızlı sonuçlanması açısından; hakkınızda ceza veren mahkeme ve karara ilişkin bilgiler ile başka bir suçtan hükümlü veya tutuklu iseniz hapis cezasının infazına başlayıp başlamadığınızı belirtmelisiniz.

Yargıtay'ın ilgili dairelerine yazdığınız dilekçelerinizde talep ettiğiniz hususun; temyiz talebinden vazgeçmek mi veya dosyanızın öncelikle incelenmesi mi olduğu veya diğer taleplerinizi, tereddüte yol açmayacak şekilde belirterek dilekçelerinizi yazmalısınız.

Hak kaybına yol açmaması ve işlemlerinizin daha hızlı sonuçlanması açısından Yargıtay Başkanlığına hitaben yazdığınız dilekçelerde bu hususlara dikkat etmelisiniz.

MEKTUP VE FAKS ALMA – GÖNDERME

Göndermek istediğiniz mektuplar, İTM,APS ve fakslarınız hafta içi her gün, sabah sayımında toplanarak, Mektup Okuma Komisyonu tarafından incelenmekte; ertesi gün postaya verilmektedir.



Gelen mektup ve fakslarınız Mektup Okuma Komisyonu tarafından okunduktan sonra, Pazartesi,Çarşamba ve Cuma günleri size teslim edilmektedir. Olağanüstü durumlar olduğunda bu zaman uzayabilir.

Normal yolla göndermek istediğiniz mektuplarınızı, kantinden temin edeceğiniz pulu zarfa yapıştırarak, pul yapıştırmadığınız ve taahhütlü, iadeli taahhütlü ya da acele posta servisi ile göndermek istediğiniz mektuplarınızı ise zarfın üzerine ne şekilde gönderileceğini belirterek teslim etmeniz,

Normal yolla göndereceğiniz mektuplarınız hariç taahhütlü, iadeli taahhütlü ya da acele posta servisi, ile göndereceğiniz mektuplarınız ile fakslarınızı posta giderinin Emanet Para Hesabınızdan düşülmesini talep eden dilekçeniz ile birlikte teslim etmeniz, tüm mektuplarınızın zarflarının ağzını açık bırakmanız,

Zarfların alıcı ve gönderici bölümlerini doldururken, idare ve posta işletmesi tarafından basılacak kaşe ve barkotlar için yeterli alan bırakmanız,

Adreslerin net olarak görülmesi ve gönderinizin en kısa sürede ilgiliye ulaşması için düz beyaz zarf kullanmanız,

Gönderdiğiniz mektupların size iade edilme olasılığını göz önünde bulundurarak kendi adınızı, soyadınızı ve adresinizi açık ve net bir şekilde yazmanız,

Göndereceğiniz mektupların içerisine telefon kartı, kalem, anahtarlık, kolye vs. eşyalar bırakmamanız, bu tür malzemeler (özellikle para ve değerli eşyalar) yakınlarınız tarafından zarf içerisinde gönderilse bile kaybolması durumunda sorumluluk gönderen kişiye aittir. Bu konuda kurumumuzun herhangi sorumluluğu bulunmamaktadır.

Fakslarınızı idare tarafından dağıtılan formlara veya düz beyaz kağıda yazmanız, göndermek istediğiniz faksı, idare tarafından dağıtılan forma yazmış iseniz, bu formun 6'ncı (Risk Göndericiye Aittir) bölümünü imzalamanız,

Faksınızı forma değil de düz beyaz kağıda yazmış iseniz, posta işletmesi için gerekli bilgilerin doldurulabilmesi amacıyla sayfanın üstünden ortalama 5 cm.'lik bir boşluk bırakmanız; bu boşluğun sol altına kendi adınızı, soyadınızı ve adresinizi, sağ altına alıcının adını, soyadını ve adresini, bunların altına ise mesajınızı yazıp imzalamanız,

Alıcının mesajınızı daha kolay okuyabilmesi için faksınızı mavi veya siyah tükenmez kalemle yazmanız,

Mektup ve fakslarınızı göndereceğiniz kişilerin isim, adres ve faks numarası gibi bilgilerini okunaklı bir yazı ile eksiksiz ve açık olarak yazmanız,

Mektup ve fakslarınızın gecikmeden yerine ulaşması için gönderici ve alıcının adı-soyadı yerine takma isim yazmamanız, ad ve soyadları açıkça belirtmeniz, gerekmektedir.

Bir başka kuruma nakledilmeniz halinde, adınıza gelen mektuplarınız nakledildiğiniz kuruma gönderilecektir.

Mektup Okuma Komisyonu size gelen ve sizin göndermek istediğiniz mektup ve faksları inceleyerek gönderilip gönderilmeyeceğine veya size teslim edilip edilmeyeceğine karar verir. Gönderilmesi veya teslim edilmesi uygun görülmeyen mektup ve fakslarınız için el koyma kararı alınır ve bu karar size tebliğ edilir.

Kurum faksını kullanarak faks göndermeniz veya almanız yasaktır. Kurum faksına gönderilen iletiler imha edilir.

MERKEZİ YAYIN VE ANONS SİSTEMİ

Kurumda radyo ve televizyon yayınları merkezi sistemle gerçekleştirilmektedir.



Her odada bir ses sistemi bulunmakta ve müzik yayını yapılmaktadır. Bu sistem hükümlü ve tutukluların bilgilendirilmesi gereken hususlar olduğunda da kullanılmakta ve duyuru süresince müzik yayını kesilmektedir.

Televizyon yayınlarında ulusal kanallar izlenebilmekte, güncel filmlerin gösterimi gerçekleştirilmekte ve eğitim amaçlı VCD'ler ile belgeseller yayınlanmaktadır.

SAĞLIK HİZMETLERİ

Kurumda doktor, diş hekimi ve sağlık memurunun görev yaptığı bir revir bulunmaktadır.

Bir sağlık sorunu ile karşılaştığınızda muayene ve tedaviniz öncelikli olarak revirde gerçekleştirilmektedir. Kurum koşullarının yeterli olmaması halinde Devlet hastanelerine sevkini yapılmaktadır.

Nikah işlemleri için gerekli olan sağlık raporu ile kurum dışında gerçekleştirilen diş tedavileriniz hariç, kurum içinde ve dışındaki muayene ve tedavileriniz ücretsizdir.



PSİKO - SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ

Kurumda Psiko-Sosyal Yardım Servisi bulunmaktadır.

Psiko-Sosyal Yardım Servisi görevlileri ile kişisel,

ruhsal, sosyal ve ailevi sorunlarınız, kurum yaşamı hakkında bilgi alma, sosyal faaliyetlere katılma gibi konularda görüşebilirsiniz.

EĞİTİM - ÖĞRETİM VE KÜTÜPHANE HİZMETLERİ

Kurumdaki eğitim - öğretim hizmetleri Eğitim Servisinde görevli öğretmen, bu birimde görevli İnfaz ve Koruma Başmemuru ve memurları tarafından yürütülmektedir. Okuma-yazma kursları, okullara kayıt başvuruları, sınavlara giriş, eğitim materyalinin temini gibi tüm işlemlerinizi için kurum öğretmeni ile görüşmeniz gerekmektedir.

Kurumda bulunduğunuz süre içinde öğrenim durumunuza uygun olan öğrenim programlarına devam edebilir, sınavlara katılabilirsiniz.

Mesleki kurslara %5'lik devamsızlık yapmanız halinde kaydınız silinir. Bu durumda kurs maliyeti sizden talep edilecektir.



Birinci ve İkinci Kademe Okuma-Yazma Kursları :

Okuma-yazmayı bilmiyorsanız Birinci Kademe Okuma - Yazma Kursuna, ilkokulu ara sınıflardan terk etmiş iseniz İkinci Kademe Okuma-Yazma Kursuna katılarak ilköğretimin birinci kademesini tamamlayabilirsiniz.

Açık İlköğretim Okulu (AİÖ) ve Açık Öğretim Lisesi (AÖL) :

İkinci Kademe Okuma-Yazma Kursunu başarıyla tamamlamış, ilkokuldan mezun olmuş veya ortaokulu ara sınıflardan terk etmiş iseniz Açık İlköğretim Okuluna; Ortaokul, İlköğretim Okulu veya Açık İlköğretim Okulu mezunu iseniz ya da liseyi ara sınıflardan terk etmiş iseniz Açık Öğretim Lisesine, dönemi içinde, kayıt yaptırabilirsiniz.

Açık Öğretim Okullarına devam etmek istemeniz halinde kayıt ücretleri ve diploma giderleri hariç; sınavlara giriş, kitap ve eğitim materyali temini gibi hizmetlerden ücretsiz yararlanırsınız.

Bu okullara başvuru için; öğrenim durumunuzu gösterir belgenin aslı, nüfus cüzdanı örneği veya tasdikli fotokopisi, yeni çekilmiş bir vesikalık fotoğraf ile optik başvuru formu istenmektedir. Optik başvuru formları, kurum tarafından temin edilerek size verilir.

Bu okullara kayıt işlemlerinizi, yakınlarınız tarafından da yapılabilir.

Açık İlköğretim Okulu ve Açık Öğretim Lisesine kuruma gelmeden önce kayıt yaptırmış iseniz, kurumda bulunduğunuz süre içinde de bu okullara devam etme imkanınız bulunmaktadır.

Açık İlköğretim Okulu ve Açık Öğretim Lisesi sınavları Milli Eğitim Bakanlığının belirlediği sınav takvimi çerçevesinde kurumda gerçekleştirilmektedir.

Açık Öğretim Fakültesi (AÖF) :



Öğrenci Seçme Sınavı sonucunda Açık Öğretim Fakültesine devam etmeye hak kazanırsanız veya kuruma gelmeden önce bu okulun öğrencisi iseniz okula devamınız sağlanır.

Açık Öğretim Fakültesine kayıt işlemleriniz, yakınlarınız tarafından da yapılabilir.

Açık Öğretim Fakültesi sınavları, adı geçen okul tarafından belirlenen sınav takvimi çerçevesinde, kurumda yapılmaktadır.

Öğrenci Seçme Sınavı (ÖSS), Yabancı Dil Sınavı (YDS) ve Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS)

Öğrenci Seçme, Yabancı Dil ve Kamu Personeli Seçme Sınavlarına başvuruda bulunabilmek için öğrenim belgesi, resim, onaylı nüfus cüzdan fotokopisi ve sınav harcının yatırıldığına dair banka dekontu istenmektedir. Sınavlara başvurunuz kurum tarafından gerçekleştirileceği gibi yakınlarınız tarafından da yapılabilir.

Söz konusu sınavlar Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından belirlenen sınav takvimi çerçevesinde kurumda gerçekleştirilmektedir.

Yüksek Öğretim Kurumlarına Devam Ederken Kuruma Gelen Hükümlü ve Tutuklular :

Herhangi bir Yüksek Öğretim Kurumuna devam ederken tutuklanmanız halinde kurum öğretmeni, Eğitim Biriminde görevli İnfaz ve Koruma Başmemuru, yakınlarınız veya avukatınız aracılığıyla okulunuza başvuruda bulunularak kaydınızın dondurulması sağlanabilmektedir. Bu durumda tahliye olduktan en geç bir ay sonra okulunuza başvuruda bulunarak kaydınızı aktif hale getirmeniz gerekmektedir.



Kütüphane :



Her odada bir kitap listesi bulunmaktadır. Okumak istediğiniz kitapları, kitap listesinden belirleyerek dilekçe ile odanızın kitap isteme gününde , kitabın adı ve numarasını belirtmek suretiyle en fazla üç kitap isteyebilirsiniz. İstenilen kitaplar kütüphanede görevli memur tarafından oda kapısında imza karşılığı teslim edilecektir.

Eğer odada talep eden kişi adına başka kitap var ise, öncelikli olarak bu kitapların kütüphaneye iade edilmesi gerekmektedir. Odada her tutuklu ve hükümlü için dışarıdan gelen kitaplarla ve kütüphaneden alınanlarla birlikte en fazla on adet kitap bulundurabilmektedir.

Kütüphaneden alınan kitaplara zarar gelmesi halinde, durum tutanakla tespit edilerek kitap bedeli ilgilinin Emanet Para Hesabından kesilecektir.

DİĞER HİZMETLER

Berber :

Kurumumuzda berberhane mevcut olup, ihtiyaç durumuna göre yirmi günde bir dilekçe ile başvuruda bulunarak kurum berberinde saç tıraşı olabilirsiniz. Bu hizmet ücretsizdir.



Terzi :



Ütü, pantolon paçası katlatma, sökülük - yırtık tamiri gibi ihtiyaçlarınızı dilekçe ile başvurarak, bedelini ödemek koşulu ile kurum terzisine yaptırabilirsiniz.

Fotoğraf :



Dilekçe ile başvuruda bulunmak suretiyle ve bedeli emanet para hesabınızdan kesilmek koşulu ile odanızda, açık görüşlerinizde ve katıldığınız etkinliklerde fotoğraf çektirebilirsiniz. Çekilen fotoğraflarınızı odanızda saklama ve yakınlarınıza gönderme imkanınız bulunmaktadır.

Çamaşırların Yıkınması :



Kurum tarafından verilen nevresimleriniz size belirtilen günlerde ücretsiz olarak yıkanmaktadır.

İç çamaşırlarınız hariç diğer kirli sivil elbiselerinizi odanız için belirlenen günlerde elbise filesi içerisinde görevli personele teslim ederek yıkatabilirsiniz.



SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER

Kurumda sürdürülen sosyal ve kültürel faaliyetler kapsamında, spor, el işi maket ve resim atölyesi, bilgisayar operatörlüğü, elektrik, kaynakçılık -İngilizce yabancı dil, açıcılık, satranç kursu gibi etkinlikler bulunmaktadır. Ayrıca belirtilenlerden başka etkinlik planlandığında sizlere duyurulacaktır.

Sosyal - kültürel faaliyet programı aylık olarak düzenlenmekte, hükümlü ve tutuklular İdare ve Gözlem

Kurulu kararı ile uygun görülen kişi sayısında gruplar halinde söz konusu faaliyetlere katılabilmektedirler.

Kuruma gelişinizi takip eden ilk bir ay gözlem ve değerlendirme süresi olarak kabul edildiğinden faaliyetlere katılmanız, en erken bir sonraki ay olabilecektir. Dahil edileceğiniz sosyal ve kültürel faaliyetler talebiniz ve kurum koşulları çerçevesinde belirlenmektedir. Sosyal ve kültürel faaliyetler için odanızdan çıkış ve dönüşünüzde üst ve eşyanız personel tarafından aranır.

Aramaya karşı gelmeniz halinde sosyal ve kültürel faaliyetlere katılma hakkınızdan yararlanamazsınız ve aramanın gerçekleşmesini mümkün kılacak oranda güç kullanılarak aramanız yapılır.



Açık görüş haftalarında ve genel aramalarda faaliyetlere ara verilmektedir.

Katıldığınız sosyal ve kültürel faaliyetlere isteksiz davranmanız, mazeretsiz olarak üç defadan fazla faaliyetlere katılmamanız veya tutum ve davranışlarınızın amaca aykırı sonuçlar verdiği, disiplini bozmaya yönelik eylemler oluşturduğunuz tespit edildiği takdirde, hakkınızda İdare ve Gözlem Kurulunca tedbiren programların belli bir süre durdurulması veya son verilmesi yönünde karar verilebilir.

HAKLARINIZ

- 1.Avukat, noter ve yakınlarınızla görüşme,
 - 2.Sosyal ve kültürel faaliyetlere katılma,
 - 3.Kütüphaneden yararlanma,
 - 4.Sürelili ve süresiz yayınlar ile radyo ve televizyon yayınlarını takip etme,
 - 5.Telefonla görüşme,
 - 6.Mektup, faks ve telgraf alma ve gönderme,
 - 7.Dışardan gönderilecek hediyeleri kabul etme, (kurum güvenliğini tehlikeye düşürmeyecek ve yönetmelikte belirtilen hediyeleri)
 - 8.Mensubu bulunduğunuz dinin gereklerini yerine getirme,
 - 9.Sağlık hizmetlerinden yararlanma,
 - 10.Oda ve eklentilerinde kişisel eşyalarınızı bulundurma,
- sahip olduğunuz temel haklardır. Bu hakları kullanma esas ve usulleri ilgili bölümlerde detaylı olarak belirtilmiştir.

SORUMLULUKLARINIZ

Ceza ve güvenlik tedbirlerinin infazı hakkında 5275 sayılı kanunun 26. maddesinde:

- 1- Hükümlü hapis cezasının yerine getirilmesine katılma ve bu amaçla düzenlenen infaz rejimine uygun tutum ve davranışlar içinde bulunmakla yükümlüdür.
- 2- Hükümlü ceza infaz kurumunun güvenlik ve iyileştirme programlarına tam bir

uyum göstermekle yükümlüdür. Her ne amaçla olursa olsun bilerek kendi yaşamlarını ve bedensel bütünlüklerini tehlikeye düşürecek eylemlere girişmeleri cezanın yerine getirilmesine katlanma yükümlülüğünün ihlali sayılır.

Bu kanun maddesi dışında işleyişle ilgili diğer yükümlülükleriniz aşağıda belirtilmiştir.

- 1- Kurumun güvenlik ve işleyişi ile ilgili kurallara uyma,
- 2- Kişisel ve çevre temizliğinize özen gösterme,
- 3- Kendinizin ve diğer kişilerin sağlığını tehlikeye düşürecek davranışlardan kaçınma,
- 4- Barındırıldığınız odayı, idare tarafından size verilen eşyaları ve faaliyet alanlarında bulunan malzemeleri koruma,
- 5- Oda arkadaşlarınızı ve diğer odalarda kalan kişileri rahatsız edecek davranışlardan kaçınma,
- 6- Kumar niteliğinde oyun oynamama,
- 7- Oda ve eklentilerinde, faaliyet alanlarında veya kurumun herhangi bir yerinde duvarlara yazı yazma, resim yapıştırma gibi davranışlarda bulunmama,
- 8- Kültürel ve sosyal faaliyetlerde, eğitim programlarında, spor kompleksinde ve koridorlarda kesinlikle sigara içmemeniz,
- 9- Kurum içerisinde uygun görülmeyen kıyafet ve elbiseler ile kimlik teşhisini zorlaştıracı saç, sakal, bıyık gibi alışılmışın dışında farklı imaj görüntüsüne sahip bir şekilde odanızdan çıkamamanız,

Kurumda bulunduğunuz süre içinde yerine getirmeniz gereken yükümlülüklerinizdir.

GÜVENLİK TEDBİRLERİ

Kurumun işleyişini ve kişilerin güvenliğini tehlikeye düşüren bir durumla karşılaşılması halinde idare tarafından uygun güvenlik tedbirleri alınabilir.

Odanızın değiştirilmesi, tek kişilik odaya alınma, yararlandığınız süreli ve süresiz yayınların kısıtlanması, sosyal ve kültürel faaliyetlerinizin ertelenmesi idare tarafından uygulanabilecek güvenlik tedbirlerinden bazılarıdır.

Güvenlik tedbirinin uygulanmasına neden olan eyleminiz, disiplin soruşturmasını gerektiriyor ise tedbir uygulanması soruşturmaya engel değildir.

DİSİPLİN CEZALARI

Kurumda düzenli bir yaşam sürdürülmesi, güvenlik ve disiplinin sağlanması için mevzuatta belirtilen veya kurum idaresinin uyulmasını gerekli kıldığı davranış ve tutumları ihlal etmeniz halinde hakkınızda disiplin soruşturması açılır ve eyleminizin gerektirdiği ceza uygulanır.

Eyleminiz kamu veya ceza davası gerektiriyorsa, Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulur. Hakkınızda açılan adli soruşturma veya yargılanmanız, disiplin soruşturmasına engel değildir.

Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Kanuna göre uygulanabilecek disiplin cezaları şunlardır:

- 1-Kınama.
- 2-Bazı etkinliklere katılmaktan alıkoyma.
- 3-Ücret karşılığı çalışılan işten yoksun bırakma.
- 4-Haberleşme veya iletişim araçlarından yoksun bırakma veya kısıtlama.
- 5-Ziyaretçi kabulünden yoksun bırakma.
- 6-Hücreye koyma.

KINAMA

Kınama cezası, hükümlüye eyleminin kötü niteliğinin ve uygunsuzluğunun açıklanması ve tekrarı durumunda doğuracağı sonuçlara dikkatinin çekilmesidir.

Kınama cezasını gerektiren eylemler şunlardır:

- a- Mektuplarda tehdit, hakaret ve sövme gibi çirkin ifadeler kullanmak.
- b- Hükümlü ve tutuklulara karşı edep ve nezakete aykırı şekilde konuşmak veya davranışlarda bulunmak.
- c- İdareden habersiz mektup göndermek.
- d- Görevlilere hediye vermek veya buna kalkışmak.
- e- Görevlilere herhangi bir taahhütte bulunmak.
- f- İdarece belirtilen miktardan fazla para bulundurmak.
- g- Hükümlü kimliğini yanında bulundurmamak.
- h- Yatma plânına uymamak.
- ı- Ceza İnfaz Kurumlarının duvarlarına yazı yazmak, resim yapmak veya afiş yapıştırmak.
- i- İdarece verilen eşya ve benzeri şeyleri kötü kullanmak.
- j- Kişisel temizliğe veya çevre temizliğine dikkat etmemek.
- k- İdarece alınan sağlık önlemlerine uymamak.
- l- Kurumda gereksiz gürültü yapmak.

BAZI ETKİNLİKLERE KATILMAKTAN ALIKOYMA

Bazı etkinliklere katılmaktan alıkoyma cezası, hükümlünün bir aydan üç aya kadar süreyle kurumun kültürel ve spor etkinliklerine katılmaktan yoksun bırakılmasıdır.

Bazı etkinliklere katılmaktan alıkoyma cezasını gerektiren eylemler şunlardır:

- a- İdarenin izni olmaksızın yasak yerlere girmek.
- b- Eğitim yerini terk etmek.
- c- Eğitimi savsaklamak.
- d- Olumsuz davranışa yönelik gruplaşmaya neden olmak veya bu amaca yönelik gruba katılmak.
- e- Kurum görevlilerine karşı uygunsuz söz sarf etmek veya davranışta bulunmak.
- f- Çıkar sağlamak amacıyla hükümlülere veya kurum görevlilerine eşya vermek veya satmak.
- g- Açlık grevi yapmak.

ÜCRET KARŞILIĞI ÇALIŞILAN İŞTEN YOKSUN BIRAKMA

Ücret karşılığı çalışılan işten yoksun bırakma cezası, hükümlünün kurum yönetiminde ücret karşılığı çalıştığı işten bir aydan üç aya kadar yoksun bırakılmasıdır.

Ücret karşılığı çalışılan işten yoksun bırakma cezasını gerektiren eylemler şunlardır:

- a- İş elbisesini giymemek.
- b- İş yerini izinsiz terk etmek.
- c- İş yerindeki çalışma yönergelerine uymamak.
- d- İşte gerekli özeni göstermemek veya işin gereği olan özeni göstermemek.
- e- Başkalarının ciddiyetle çalışmalarını engellemek.
- f- İşte kullanılan aletleri ve gereçleri kasten bozmak.
- g- İş yerini veya çalışanları dikkatsiz ve tedbirsiz davranışlarıyla tehlikeye düşürmek veya bunlara ağır zarar vermek.
- h- İşin kasten kötü yapmak veya gerektiği hâlde çalışmamak.

HABERLEŞME VEYA İLETİŞİM ARAÇLARINDAN YOKSUN BIRAKMA VEYA KISITLAMA

Haberleşme veya iletişim araçlarından yoksun bırakma veya kısıtlama cezası, hükümlünün bir aydan üç aya kadar mektup, faks ve telgraf almak ve yollamaktan, televizyon izlemekten, radyo dinlemekten, telefon etmekten ve diğer iletişim araçlarından yararlanmaktan tamamen veya kısmen yoksun bırakılmasıdır.



Haberleşme veya iletişim araçlarından yoksun bırakma veya kısıtlama cezasını gerektiren eylemler şunlardır:

- a- Protesto amacıyla idarece verilen yemeği topluca almama eylemine katılmak.
- b- Kurum işyurdu yönetim kurulunca uygun görülen işte çalışmamak.
- c- Herhangi bir şeyi protesto amacıyla veya idareye karşı toplu olarak sessiz direnişte bulunmak.
- d- Odalarda, eklentilerinde ve diğer alanlarda ilâç ve gıda maddesi stoku yapmak.
- e- Gereksiz olarak marş söylemek veya slogan atmak.

ZİYARETÇİ KABULÜNDEN YOKSUN BIRAKMA

Ziyaretçi kabulünden yoksun bırakma cezası, hükümlünün bir aydan üç aya kadar ziyaretçi götüğüne çıkarılmamasıdır.

Ziyaretçi kabulünden yoksun bırakma cezasını gerektiren eylemler şunlardır:

- a- Sayım yapılmasına karşı çıkmak.
- b- Aramaya karşı çıkmak.
- c- Sevke, nakle veya bunlarla ilgili olarak alınacak tedbirlere karşı çıkmak.
- d- Kurumda korku, kaygı veya panik yaratabilecek biçimde söz söylemek veya davranışta bulunmak.
- e- Hükümlülerin haberleşmelerini, ziyaretçileriyle görüşmelerini, iyileştirme ve eğitim programları çerçevesinde eğitim ve spor, meslek kazandırma ve işyurdu çalışmaları ile diğer sosyal ve kültürel faaliyetlere katılmalarını, kurum hekimince muayene ve tedavi edilmelerini, avukat tayin etmelerini, mahkemelere veya Cumhuriyet Başsavcılıklarına gitmelerini, kurum görevlileri ile görüşmelerini, salıverilenlerin kurum/dışına çıkmalarını her ne suretle olursa olsun engellemek, hükümlü ve tutukluları bu fiillere teşvik etmek, bu yolda talimat vermek, mevzuatın hükümlü ve tutuklulara tanıdığı sair her türlü görüşme ve temas olanaklarını engellemek.
- f- Kumar ve benzeri oyunlar oynamak veya oynatmak.

HÜCREYE KOYMA

Hücreye koyma cezası, hükümlünün eylemlerinin nitelik ve ağırlığına göre bir günden yirmi güne kadar, açık havaya çıkma hakkı saklı kalmak üzere, geceli ve gündüzlü bir hücrede tek başına tutulması ve her türlü temastan yoksun bırakılmasıdır.



Bir günden on güne kadar hücreye koyma cezasını gerektiren eylemler şunlardır:

- a- Kurum tesislerine, araç ve gereçlerine zarar vermek.
- b- Tünel kazmaya teşebbüs etmek.
- c- Firara teşebbüs etmek.
- d- Hükümlü ve tutukluları idareye karşı kışkırtmak veya isyana kalkışmak.
- e- Hükümlü ve tutukluları daha az cezayı gerektiren şekilde kasten yaralamak.
- f- Hükümlü ve tutuklular üzerinde baskı kurarak çıkar sağlamak, özel işleriyle başka işlerde kullanmak, bunlara kalkışmak veya bu amaçları gerçekleştirmek için oluşturulan gruplara katılmak veya bunlarla dayanışma içinde olmak.
- g- Üçüncü fıkranın (g) bendinde belirtilenler dışında kalıp da Kanuna uygun olarak yasaklanmış bulunan her türlü eşya, araç, gereç veya malzemeyi ceza infaz kurumlarına sokmak, bulundurmamak, kullanmak.
- h- Sayım ve aramalar ile 43 üncü maddenin (e) bendinde belirtilen faaliyetlere şiddet kullanarak engel olmak veya buna kalkışmak.
- ı- Kurum görevlileri ile dış güvenlik görevlilerine rüşvet teklif etmek veya vermeye kalkışmak.
- i- Kurum görevlilerine hakaret veya tehditte bulunmak.

j- Kuruma, kurum görevlilerine veya hükümlü ve tutuklulara ait şeyleri çalmak veya bunlara kasten zarar vermek.

k- İzin süresini özürsüz olarak en fazla iki gün geçirmek.

l- Hükümlü ve tutukluların beslenmelerini engellemek, açlık grevine ve ölüm orucuna teşvik veya ikna etmek, bu yolda talimat vermek.

On bir günden yirmi güne kadar hücreye koyma cezasını gerektiren eylemler şunlardır:

a- İsyan çıkartmak.

b- Kuruma ağır zarar vermek.

c- Kasten yangın çıkarmak.

d- Adam öldürmek veya öldürmeye kalkışmak.

e- Hükümlü ve tutukluları kasten veya neticesi sebebiyle ağır şekilde yaralamak ile görevlileri her türlü kasten yaralamak.

f- Cinsel saldırıda veya çocuklara karşı cinsel istismarda bulunmak, bu suçlara kalkışmak veya cinsel tacizde bulunmak.

g- Her türlü ateşli silâh, mermi, patlayıcı madde, kesici, delici, yaralayıcı, bereleyici alet, yakıcı, aşındırıcı, boğucu, bayıltıcı, kör edici gaz ve ecza, her türlü zehir ve uyuşturucu ilâç ve madde, cep telefonu, telsiz ve sair elektronik haberleşme aracını kuruma sokmak, bulundurmak, kullanmak.

h- Görevlileri veya hükümlü ve tutukluları rehin almak.

ı- Fırat etmek veya tünel kazmak.

i- Hükümlü ve tutuklular üzerinde baskı kurarak çıkar sağlamak, özel işleriyle başka işlerde kullanmak, bunlara kalkışmak veya bu amaçları gerçekleştirmek için nüfuz kullanarak grup oluşturmak.

j- Suç örgütlerine ait her türlü yayın, bez afiş, pankart, resim, sembol, işaret ve benzeri eşyayı kurumların herhangi bir yerine asmak veya teşhir etmek.

k- Suç örgütlerinin eğitim ve propaganda faaliyetlerini yapmak veya yaptırmak.

l- Kurum görevlileri ile dış güvenlik görevlilerine rüşvet vermek.

Disiplin Soruşturması

Hakkınızda verilen kınama ve bazı etkinliklere katılmaktan alıkoyma cezaları, kurumun en üst amiri tarafından verilir ve uygulanır.

Diğer disiplin cezalarını gerektiren eylemlerinizi, öğrenilmesinden itibaren en geç iki gün içinde kurum en üst amirince atanan bir görevli tarafından soruşturulmaya başlanır.

Soruşturmanız en geç yedi gün içinde tamamlanır ve konu ile ilgili düzenlenen rapor ile ekleri disiplin kuruluna sunulur.

Savunmanız alınmadan hakkınızda disiplin cezası verilemez. Disiplin soruşturmasına konu olan eyleminizin niteliği, sonuçları ile üç gün içinde savunma vermeniz gerektiği, aksi hâlde bu hakkınızdan vazgeçmiş sayılacağınız yazılı olarak size bildirilir. Savunmanızı yazılı ya da sözlü olarak yapabilirsiniz. Sözlü savunmanız tutanakla saptanır.

Disiplin soruşturmasına konu olan eyleminizle ilgili bilgi ve belgeler

Disiplin Kurulunda görüşülür ve üç gün içinde karara bağlanır. Disiplin Kurulu, yasada yazılı disiplin cezasının uygulanmasına veya disiplin cezasına yer olmadığına karar verebilir. Karar size derhal tebliğ edilir.

Eyleminizin niteliğine göre, disiplin soruşturmanız devam ederken, idare tarafından sizin hakkınızda uygun görülen bir güvenlik tedbiri uygulanabilir.

Disiplin Cezalarına İtiraz

Hakkınızda verilen disiplin cezalarına en geç on beş gün içinde İnfaz Hâkimliğine; İnfaz Hâkimliğinin verdiği karara ise en geç yedi gün içinde Üsküdar Ağır Ceza Mahkemesine başvurarak itirazda bulunabilirsiniz. İtirazda bulunmadığınız takdirde hakkınızda verilen disiplin cezası kararı kesinleşmiş sayılır.

Disiplin Cezalarının Uygulanması

Hücre cezası hariç, hakkınızda verilen disiplin cezalarının infazına kararın kesinleştiği tarihten itibaren başlanır.

Hücre cezasının infazı, İnfaz Hakimliğinden onay alındıktan sonra gerçekleştirilir.

Hakkınızda birden fazla disiplin cezası verilmiş ise, bu cezalarınız kesinleşme tarihleri sırasına göre ayrı ayrı infaz edilir. Bir cezanın infazı tamamlanmadan, diğerinin infazına başlanmaz.

Disiplin cezalarınızın tamamı infaz edilip kaldırılmadıkça şartla tahliye işleminiz yapılmaz; ancak bu süre bihakkın tahliye tarihinizi geçemez.

Disiplin Cezasını Gerektiren Eylemlerin Tekrarı

Disiplin cezanız kesinleştikten sonra bu cezanın kaldırılması için gerekli olan sürede yeniden disiplin cezasını gerektiren bir eylemde bulunmanız halinde hakkınızda her defasında almış olduğunuz cezanın bir üstü uygulanır.

Disiplin Cezalarının Kaldırılması

İnfaz edildiği tarihten itibaren,

- 1- Kınama cezanız onbeş gün,
- 2- Bazı etkinliklere katılmaktan alıkoyma cezanız bir ay,
- 3- Haberleşme veya iletişim araçlarından yoksun bırakma veya kısıtlama cezanız üç ay,
- 4- Ziyaretçi kabulünden yoksun bırakma cezanız üç ay,
- 5- Bir günden on güne kadar hücreye koyma cezanız altı ay,
- 6- On bir günden yirmi güne kadar hücreye koyma cezanız bir yıl,
sonunda kaldırılır ve iyi halliliğinizi kazanırsınız.

Kınama ve bazı etkinliklere katılmaktan alıkoyma cezalarınız

kurumun en üst amiri tarafından; diğer cezalarınız ise, kurumun en üst amirinin önerisi ve Disiplin Kurulunun kararıyla kaldırılır.

ÖDÜLLENDİRME Kurum içindeki veya dışındaki genel durumunuz, iyileştirme programlarına ilgi ve uyumunuz, kurum düzenine karşı tutumunuz, size verilen işlerdeki gayretiniz gibi beklenen davranış ve tutumları gösterdiğiniz takdirde mevzuat çerçevesinde ödüllendirilirsiniz.

Ödüllendirilecek davranışlarınız:

- a) Katılmanız gereken iş, eğitim, öğretim vb. faaliyetlere devamsızlıkta bulunmaman,
- b) Davranışların ile arkadaşlarınıza ve çevrenize iyi örnek olmanız,
- c) Kurum içi ve dışındaki sportif, sanatsal ve sosyal faaliyetlerde veya yarışmalarda başarılı olmanızı
- d) İyileştirme faaliyetlerinde gösterdiğiniz davranışlarla bu çalışmalara katkıda bulunmanızı
- e) Kurumun araç, gereç ve donanımlarını koruma ve kullanmada örnek davranışlar sergilemenizi
- f) Başkalarının veya kendinin sağlık ve güvenliğini korumada gereken özeni göstermen.

BİR BAŞKA KURUMA NAKİL

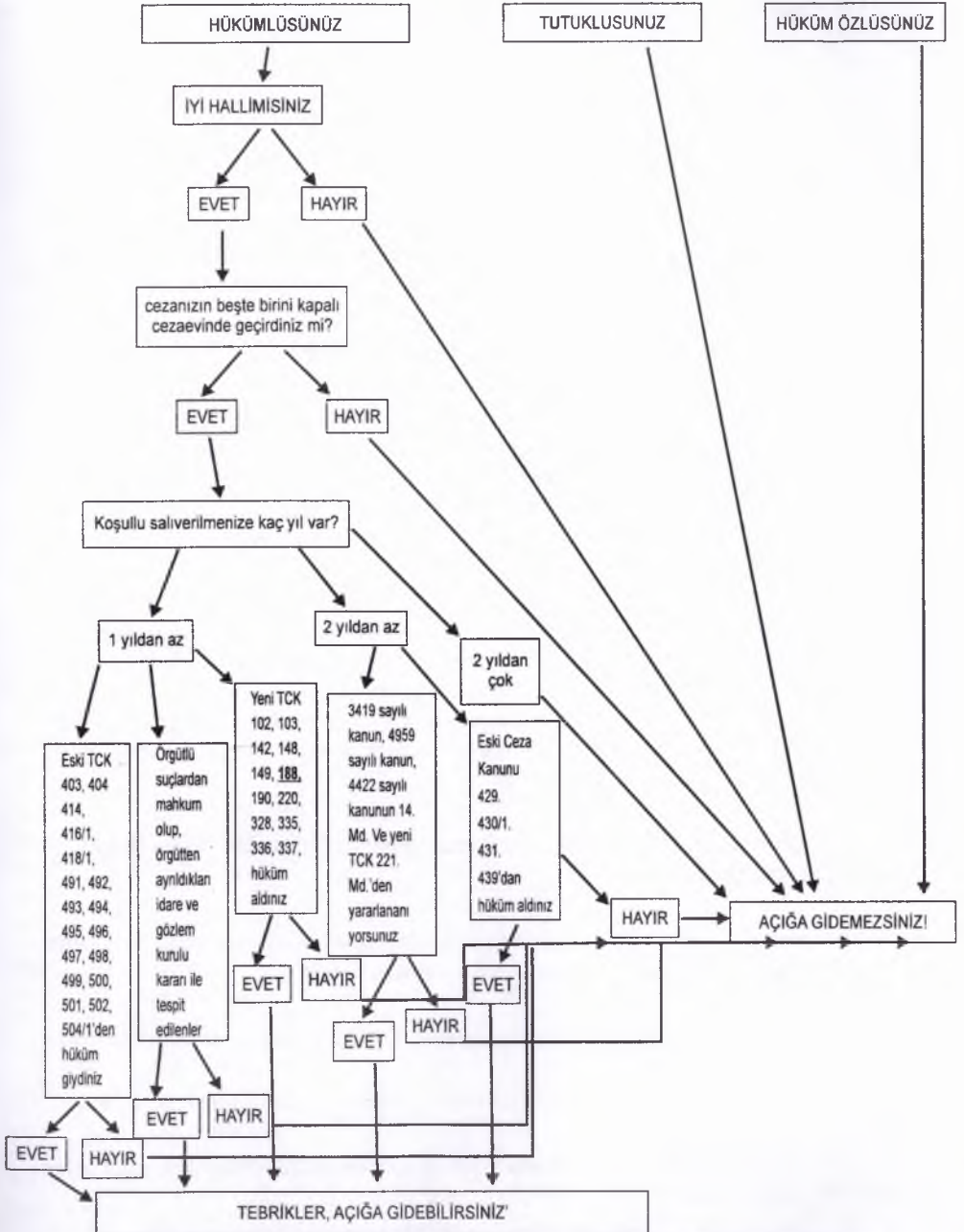


Kendi isteğinizle, disiplin, hastalık, suç ve yargılama yeri, açığa ayrılma hakkını kazanma gibi nedenlerle veya doğal afetler, can güvenliği, kurum kapasitesinin aşılması gibi zorunlu hallerde ve koşullarınız uygun ise bir başka kuruma nakledilebilirsiniz

Açık Ceza İnfaz Kurumlarına Ayrılma

Kanun, tüzük ve yönetmelikte açıkçabelirtmiş olsada kurumda kalmış olduğunuz sürece tutum ve davranışlarınız İdare Gözlem Kurulu tarafından takip edilmektedir. Kurulun sizlere vereceği iyi hal kararı açık ceza infaz kurumuna gitmenizin olmazsa olmazdır.

BU ŞEMA, ÜMRAN'YE E ve T TİPİNDE KALANLAR İÇİN HAZIRLANMIŞTIR. F TİPLERİNDE UYGULANMAZ! AYRICA 10. MADDEDE YER ALAN AÇIK CEZA İNFAZ KURUMLARINA AYRILAMAYACAK HÜKÜMLÜLERE BAKINIZ!



Eski TCK, 313 uyarınca cürüm işlemek için teşekkül meydana getirmek, 4389 sayılı Bakanlar Kanunu 22/3 zimmet, askeri veya siyasi casusluk suçlarından mahkum olanlar bu cezaevinde bulunmadığından şemada gösterilmemiştir.

Açık ceza infaz kurumlarına ayrılma kararı

Madde 4 - İlk kez suç işleyen ve iki yıl veya daha az süreyle hapis cezasına hükümlü bulunanlar ile adli para cezası iki yıl ve daha az süre ile hapse çevrilenlerin açık ceza infaz kurumlarına ayrılma işlemleri Cumhuriyet başsavcılığınca, bunlar dışında kalan açığa ayrılma işlemleri idare ve gözlem kurulu tarafından yapılır.

Açık ceza infaz kurumuna ayrılma süresini dolduranlar hakkında altı aylık deneme süresinin tamamlanması beklenmeden açığa ayrılma kararı alınabilir.

İki yıldan az hapis cezası bulunan hükümlüler

Madde 5 - İlk kez suç işleyen ve iki yıl veya daha az süreyle hapis cezasına hükümlü bulunanlar ile adli para cezası iki yıl ve daha az süre ile hapse çevrilenlerin cezaları, 6 ncı maddenin üçüncü fıkrasının (a) bendi ile (b) bendinin (1) ve (2) numaralı alt bentleri ve dördüncü fıkrasındaki koşulları taşımaları halinde doğrudan açık ceza infaz kurumlarında yerine getirilebilir.

İlk kez suç işleyen ve iki yıl veya daha az süreyle hapis cezasına hükümlü bulunanlar ile adli para cezası iki yıl ve daha az süre ile hapse çevrilenlerin teslim olması, yakalanması veya kapalı ceza infaz kurumunda bulunması hallerinde, yargı çevresinde açık ceza infaz kurumu bulunan ağır ceza Cumhuriyet başsavcılığı ile ilçesinde açık ceza infaz kurumu bulunan ilçe Cumhuriyet başsavcılığı tarafından hükümlünün koşulları taşıyıp taşımadığı talep üzerine veya kendiliğinden incelenir. Yapılan inceleme sonucunda;

a) Teslim olan hükümlünün evrakının tamamlanmasından sonra koşulları taşıdığının belirlenmesi,

b) Yakalanan hükümlünün, kapalı ceza infaz kurumuna konulup, evrakının tamamlanması ve koşulları taşıdığının belirlenmesi,

c) Kapalı ceza infaz kurumunda bulunanların koşulları taşıdığının belirlenmesi,

hâlinde doğrudan açık ceza infaz kurumuna gönderilmesine karar verilebilir.

İkinci fıkranın (b) ve (c) bentlerinde belirtilen hükümlüler kurumun ayrı bölümünde barındırılır.

Yargı çevresinde açık ceza infaz kurumu bulunan ağır ceza Cumhuriyet

başsavcılığı, kurumun koşullarının uygun olması hâlinde cezanın bu kurumda infaz edilmesine karar verebilir. Kurumun durumunun uygun olmaması halinde hükümlünün gitmek istediği üç açık ceza infaz kurumunu belirten dilekçesi ile gönderileceği açık ceza infaz kurumunun belirlenmesini Bakanlıktan talep eder. Bu hâlde hükümlünün gönderileceği kurum Bakanlıkça belirlenir.

İki yıl veya daha az hapis cezası almış olan mükerrerler hakkında bu Yönetmeliğin 6 ncı maddesine göre işlem yapılır.

İki yıldan fazla hapis cezası bulunan hükümlüler

Madde 6 - Toplam cezalarının beşte birini kapalı ceza infaz kurumlarında iyi halli olarak geçiren ve koşullu salıverilme tarihine en fazla beş yıl kalmış hükümlüler ile ilgili kanunu gereğince cezaları yüksek güvenlikli kapalı ceza infaz kurumları ile kapalı ceza infaz kurumlarının yüksek güvenlikli bölümlerinde infaz edilen hükümlülerden toplam cezalarının üçte birini bu kurumlarda iyi halli olarak geçiren ve koşullu salıverilme tarihlerine en fazla üç yıl kalanlar, açık ceza infaz kurumlarına ayrılabilir.

Müebbet hapis cezasına hükümlüler, koşullu salıverilme tarihlerine üç yıl ve daha az süre kaldığında açık ceza infaz kurumlarına ayrılabilir.

Açık ceza infaz kurumlarına ayrılabilmek için, ayrıca;

a) 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 102, 103, 142, 148, 149, 188, 190, 220, 328, 335, 336, 337 nci maddelerinden hüküm alanlar için, koşullu salıverilmelerine bir yıldan az süre kalması,

b) Kapalı ceza infaz kurumlarında cezaları infaz edilen hükümlülerden;

1) 25/3/1988 tarihli ve 3419 sayılı Bazı Suç Failleri Hakkında Uygulanacak Hükümlere Dair Kanun, 29/7/2003 tarihli ve 4959 sayılı Topluma Kazandırma Kanunu, 4422 sayılı Çıkar Amaçlı Suç Örgütleri ile Mücadele Kanununun 14 üncü maddesi ve 5237 sayılı Kanunun 221 inci maddesinden yararlananlar için, koşullu salıverilmelerine iki yıldan az süre kalması,

2) Örgütlü suçlardan hükümlü olup, mensup oldukları örgütten ayrıldıkları idare ve gözlem kurulu kararıyla tespit edilenlerin koşullu salıverilmelerine bir yıldan az süre kalması,

3) 5275 sayılı Kanunun 9 uncu maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca yüksek güvenlikli kapalı ceza infaz kurumuna gönderilenler, geriye kalan toplam cezalarının üçte birini bu kurumlarda iyi halli olarak geçirmesi, koşullu salıverilme

tarihine en fazla üç yıl kalması ve diğer koşulları taşıması,

1/6/2005 tarihinden önce işlenen suçlarda birinci fıkra hükmü uygulanmakla birlikte ayrıca aşağıda belirtilen suçlardan 1/3/1926 tarihli ve mülga 765 sayılı Türk Ceza Kanununa göre mahkum olup da 13/7/1965 tarihli ve 647 sayılı Cezaların İnfazı Hakkında Kanun gereğince cezasının infazı gereken hükümlüler bakımından;

a) Mülga 765 sayılı Türk Ceza Kanununun 403 ve 404 üncü maddelerinde düzenlenen uyuşturucu madde ticareti, 414, 416/1 ve 418/1 inci maddelerinde düzenlenen ırza geçme, 491, 492, 493 ve 494 üncü maddelerinde yer alan hırsızlık, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501 ve 502 nci maddelerinde yazılı gasp ile 504 üncü maddesinin birinci fıkrasında düzenlenen dolandırıcılık suçlarından hükümlü olanların koşullu salıverilme tarihlerine bir yıldan az süre kalması,

b) Mülga 765 sayılı Türk Ceza Kanununun 313 üncü maddesinde yazılı, cürüm işlemek için teşekkül meydana getirmek, 18/6/1999 tarihli ve 4389 sayılı Bankalar Kanununun 22 nci maddesinin üçüncü fıkrasında yer alan zimmet, 22/5/1930 tarihli ve 1632 sayılı Askeri Ceza Kanununun 56/1-D maddesi delaletliyle, Mülga 765 sayılı Kanunun 133 üncü maddesinin birinci fıkrasında yer alan askeri veya siyasi casusluk suçlarından hükümlü olanların koşullu salıverilme tarihlerine bir yıldan az süre kalması,

c) Mülga 765 sayılı Türk Ceza Kanununun 429, 430/1, 431 ve 439 uncu maddelerinde düzenlenen kaçırma ve alıkoyma suçlarından hükümlü olanların koşullu salıverilme tarihlerine iki yıldan az süre kalması,

Cezaların toplanması halinde açık ceza infaz kurumuna ayrılmada koşullu salıverme tarihine en az süre aranan suç esas alınır.

İKİNCİ BÖLÜM : İstenecek Belgeler

Bakanlığa gönderilecek belgeler

Madde 9 - Ceza infaz kurumlarında bulunan hükümlülerin gözlem ve sınıflandırılmaları veya altı aylık deneme süreleri sonunda, bu Yönetmelikte belirtilen koşulları taşımaları hâlinde;

a) Haklarında alınan iyi hal ve açık ceza infaz kurumuna ayrılmasının uygun olduğuna ilişkin idare ve gözlem kurulu kararı,

b) İlâmı, süre belgesi, gözlem ve sınıflandırma formunu da içeren gözlem ve sınıflandırma dosyası,

c) Nakil giderlerini peşin olarak ödemeyi kabul ettiğini ve gitmek istedikleri kurumlardan en az üç yeri belirtir dilekçesi, Bakanlığa gönderilir.

Bakanlıkça, istekte bulunulan kurumun yer, kapsama gücü, mahkûmiyet sürelerine uygun hükümlülerin barındırıldığı bir açık ceza infaz kurumu olması,

daha önce disiplin nedeniyle ayrılmak zorunda kaldıkları kurum olmaması gibi hususlar dikkate alınarak, gönderilecekleri açık ceza infaz kurumu belirlenir.

Hükümlünün açık ceza infaz kurumuna ayrılma şartlarını taşımadığının anlaşılması hâlinde, talep Cumhuriyet başsavcılığınca reddedilerek dosya Bakanlığa gönderilmez ve bu karar ilgisine tebliğ edilir.

ÜÇÜNCÜ KISIM : Açık Ceza İnfaz Kurumlarına Ayrılamayacak Hükümlüler

Madde 10 - Aşağıda belirtilen hükümlüler hakkında, açık ceza infaz kurumlarına ayrılma kararı verilmez ve dosyaları Bakanlığa gönderilmez.

a) Ağırlaştırılmış müebbet hapis cezasına mahkum olan hükümlüler.

b) Haklarında ikinci defa tekerrür hükümleri uygulanan hükümlüler.

c) Haklarında iyi hâl kararı verilse bile, 5275 sayılı Kanunun 44 üncü maddesinde sayılan eylemlerinden dolayı iki kez hücreye koyma cezası alan hükümlüler.

d) Örgütlü suçlardan hükümlü olanlardan bu Yönetmeliğin 6 ncı maddesinin üçüncü fıkrasının (b) bendinin (1) ve (2) numaralı alt bentlerinde belirtilenler dışındaki hükümlüler.

e) Koşullu salıverilme kararının geri alınması nedeniyle, kalan cezası infaz edilmekte olan hükümlüler.

f) Eğitimevleri hariç kapalı ve açık ceza infaz kurumlarından firar eden hükümlüler.

Hükümlü oldukları suçtan başka bir fiilden dolayı, haklarında tutuklama kararı veya soruşturma konusu olan suçun kanunda öngörülen cezasının üst sınırı yedi yıldan az olmayan bir başka suçtan soruşturması veya böyle bir suçtan tutuksuz yargılaması devam etmekte olanlar ile henüz kesinleşmemiş mahkûmiyet kararları olan hükümlüler, bu durumları devam ettiği sürece açık ceza infaz kurumlarına ayrılamaz.

Ellibin Türk Lirası ve daha fazla adli para cezasına hükümlü olup da bunu ödemeyenler açık ceza infaz kurumuna ayrılamaz. Bu fıkradaki miktar Bakanlıkça yeniden belirlenebilir. Nakil giderleri hükümlü tarafından peşin olarak yatırılmadığı takdirde nakil yapılmaz.

Kendi isteğinizle bir başka kuruma nakledilmeniz halinde,

- 1- Gitmek istediğiniz ve durumunuza uygun en az üç kurumu belirten bir dilekçe ile idareye başvurmanız,
- 2- Nakil giderlerini peşin olarak ödemeyi kabul etmeniz,
- 3- Koşullu salıverilmenize beş aydan az süre kalmamış olması,
- 4- İyi halliliğiniz olması, disiplin cezası almamış olmanız veya cezanızın kaldırılmış olması,
- 5- Gitmek istediğiniz kurumda yer olması ve durumunuza uygun olması,
- 6- Mahkumiyet sürenize uygun hükümlülerin barındırılıyor olması,
- 7- Gitmek istediğiniz yerin daha önce disiplin nedeniyle ayrılmak zorunda olduğunuz bir kurum olmaması, gerekmektedir.

Kurumumuza kendi isteğinizle nakil gelmiş iseniz, bir yıl süreyle nakil talebinde bulunamazsınız. Disiplin nedeni ile gelmiş iseniz geldiğiniz tarihten itibaren iyi halliliğinizi kazanana kadar nakil talebinde bulunamazsınız.

TAHLİYE İŞLEMLERİ

Tutuklu iseniz mahkemenizden beraat veya bihakkin tahliye; hükümlü iseniz bihakkin tahliye veya şartlı tahliye kararınızın gelmesi ile mesai saatine bağlı kalınmaksızın tahliyeniz gerçekleştirilir.

Bihakkin ve şartlı tahliye tarihleriniz müddetnamenizde belirtilir.

Bihakkin tahliye, mahkemenin hakkınızda verdiği özgürlüğü bağlayıcı cezanın tamamı çekirildikten sonra tahliye edilmenizdir.

Şartlı tahliye ise suç vasfınıza uygun olarak ilgili kanun hükümlerine göre ceza sürenizde indirim yapıldıktan sonra tahliye edilmenizdir. Şartlı tahliye edilebilmeniz için iyi halliliğinizin olması gerekmektedir.

Şartlı tahliye edilmeniz halinde, bihakkin tahliye süreniz dolana kadar geçen sürede herhangi bir suça karışır iseniz, şartlı tahliye ile bihakkin tahliye tarihiniz arasında kalan süre ayrıca bihakkin çektirilir.

Tahliye evrakınız hazırlandıktan sonra kimlik tespitiniz yapılır ve salıverilmek üzere jandarmaya teslim edirsiniz.

NAKİL VEYA TAHLİYE HALİNDE EMANETTEKİ EŞYA VE PARANIZIN İADESİ

Bir başka kuruma nakledilmeniz veya tahliye olmanız halinde, idare tarafından size verilen eşyalar geri alınır; odanızda ya da Emanet Eşya Deposunda bulunan eşyalarınız ile Emanet Para Hesabında bulunan paranız tutanakla size teslim edilir. Ancak başka bir kuruma sevkinizin olması durumunda emanet para da bulunan paranız gitmiş olduğunuz kuruma posta havalesi ile gönderilir.

ÖZEL DURUMLAR

Bu kitapçıkta yer alan bilgiler kurumun rutin işleyişi göz önünde bulundurularak verilmiştir.

İdare, kurum düzeninin ve kişilerin güvenliklerinin bir tehlikeyle karşı karşıya kalması veya bu yönde ciddi şüphelerin bulunması halinde, asayiş ve düzeni korumak için Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Kanun'un verdiği yetkiye dayanarak, gerekli gördüğü ancak mevzuatta açıkça belirtilmeyen her türlü tedbiri alabilir. Kendisine, çevresine ve kuruma zarar verenler zor kullanma yetkisi içerisinde etkisiz hale getirilir.

SONSÖZ

Kurum yönetiminde temel ilkemiz; adil, güvenli ve tarafsız bir yönetim tarzı, ulusal mevzuata ve uluslararası standartlara uygun bir işleyiş sağlamaktır.

Bu temel ilke çerçevesinde kurum yaşamı sizin açınızdan mümkün olduğunca kolaylaştırılmaya çalışılmaktadır. Bu çabamız kurallara uygun, işbirliğine açık, idareye yardımcı ve destek olan tutum ve davranışlarınızla desteklendiği ölçüde güçlenmekte ve gelişmektedir.

Bu anlayış ve yaklaşım çerçevesinde hazırlanan ve size teslim edilen bilgilendirme kitapçığında genel olarak kurum yaşamının nasıl olduğu anlatılmaya, ihtiyaç duyabileceğiniz konular hakkında bilgi verilmeye çalışılmıştır.

Kitapçıkta yer alan bilgiler sizin için yeterli olmadığında veya burada açıklanmayan bir durumla karşılaştığınızda kurum personeli mevzuat çerçevesinde her zaman size yardımcı olmaya hazırdır.

Kurumda bulunduğunuz süreyi güven ve huzur içinde geçirmenizi dileriz.

ÖRNEK DİLEKCELER

İlgili Birimlerle Görüşme

Örnek 1,

Ümraniye T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğüne

Ümraniye

..... konu hakkında Kurum Müdürü ile görüşmek istiyorum. Gereğini arz ederim. .././20..

Adı - Soyadı
İmza
Oda No

Örnek 2

Ümraniye T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğüne
Ümraniye

Sağlık sorunlarım nedeniyle doktor ile görüşmek istiyorum. Gereğini arz ederim. .././20..

Adı - Soyadı
İmza
Oda No

Örnek 3

Ümraniye T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğüne
Ümraniye

Kişisel sorunlarımla ilgili olarak psikologla / sosyal çalışmacıyla görüşmek istiyorum. Gereğini arz ederim. .././ 20..

Adı - Soyadı
İmza
Oda No

Örnek 4

Ümraniye T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğüne
Ümraniye

.....konu hakkında infazdan sorumlu 2. Müdür ile görüşmek istiyorum. Gereğini arz ederim. .././ 20...

Adı - Soyadı
İmza
Oda No

Örnek 5

Ümraniye T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğüne
Ümraniye

Okul durumumla ilgili olarak kurum öğretmeni veya eğitimden sorumlu İnfaz ve Koruma Başmemuru ile görüşmek istiyorum. Gereğini arz ederim. .././ 20..

Adı - Soyadı
İmza
Oda No

Örnek 6

Ümraniye T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğüne
Ümraniye

Kütüphanede bulunan isimli kitapları almak istiyorum.
Gereğini arz ederim. .../.../20..

Adı - Soyadı
İmza
Oda No

Terziden Yararlanma

Ümraniye T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğüne
Ümraniye

Bedeli emanet para hesabımdan düşülmek koşuluyla aşağıda belirttiğim
eşyalarımın terzihanede tamir ve / veya tadilatının yapılmasını istiyorum. Gereğini
arz ederim. .../.../20..

Adı - Soyadı
İmza
Oda No

Tamir ve / veya Tadilatının Yapılmasını İstedğim Eşyalarım :
Bir adet gömlek (Sökük kolunun dikilmesi)
Bir adet pantolon (Paçasının katlanması)

Teknisyen Çağırma

Ümraniye T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğüne
Ümraniye

Odamdakiarızasının giderilmesi için teknisyen
gönderilmesi hususunda gereğini arz ederim. .../.../ 20..

Adı - Soyadı
İmza
Oda No

Oda Değişikliği

Örnek 1

Ümraniye T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğüne
Ümraniye

..... mazeretimden dolayı idarenin uygun göreceği bir odaya
geçmek istiyorum. Gereğini bilgilerinize arz ederim. .././ 20..

Adı - Soyadı
İmza
Oda No

Fotoğraf Çektirme

Ümraniye T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğüne
Ümraniye

Bedeli emanet para hesabımdan düşülmek koşuluyla odamda fotoğraf
çektirmek istiyorum. Gereğini arz ederim......./ 20..

Adı - Soyadı
İmza
Oda No

Mektup Gönderme

Örnek 1

Ümraniye T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğüne
Ümraniye

Ekte bulunan adet faksın, ücreti emanet para hesabımdan
kesilerek gönderilmesini arz ederim......./ 20..

Adı - Soyadı
İmza
Oda No

Ek : . . . adet faks mektubu

Örnek 2

Ümraniye T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğüne
Ümraniye

Ekte bulunan . . . adet APS'nin, ücreti emanet para hesabımdan kesilerek
gönderilmesini arz ederim..././ 20..

Adı - Soyadı
İmza
Oda No

Ek : . . . adet APS

Örnek 3

Ümraniye T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğüne
Ümraniye

Ekte bulunan adet iadeli / taahhütlü mektubumun (TM veya
İTM), ücreti emanet para hesabımdan kesilerek gönderilmesini arz ederim. .././
20...

Adı - Soyadı
İmza
Oda No

Ek : . . . adet TM / İTM Zarf Yazım Şekli

ön : Adı – Soyadı Ümraniye T Tipi Kapalı
eza İnfaz Kurumu Müdürlüğü
4768-ÜMRANİYE

BU ALANI BOŞ BIRAKINIZ

U ALANI BOŞ BIRAKINIZ
- İTM /- APS

Alıcı : Adı - Soyadı Adresi

Emanet Para Hesabını Kullanma

Örnek 1

Ümraniye T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğüne
Ümraniye

. . . gazetesini / dergisini .././....-.././.... tarihleri arasında almak istiyorum. Gazete
bedelinin emanet para hesabımdan kesilmesini arz ederim..././ 20.

Adı - Soyadı
İmza
Oda No

Örnek 2

Ümraniye T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğüne Ümraniye

Aşağıda belirtilen ihtiyaçlarımın dış kantinden alınarak, tarafıma verilmesini ve bedelinin emanet para hesabımdan kesilmesini arz ederim..././ 20..

Adı - Soyadı
İmza
Oda No

İhtiyaç Listesi formu:

Örnek; atölye malzemeleri vs...

Emanet Eşya

Ümraniye T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğüne Ümraniye

Emanet eşya deposunda bulunan ve aşağıda belirttiğim eşyalarımın tarafıma verilmesi hususunda gereğini arz ederim..././ 20...

Adı - Soyadı
İmza
Oda No

Emanet Eşya Deposundan İstedğim Eşyalarım :

- 1-Bir adet kazak
- 2-Bir adet ayakkabı
- 3-Bir adet pantolon

HAFTALIK ÇALIŞMA PLANI

ZİYARET, KANTİN, REVİR, TELEFON,ÇÖP,MEKTUP, KİTAP

ZİYARET GÜNLERİ: ÖĞLEDEN ÖNCE ÖĞLEDEN SONRA

PAZARTESİ : D-1.2.3. A-1.2.7.8 A-16.17 - A-3.4.5.6.A-18.19.20.21.22

SALI : C-1.2.3.4.5 C-10.11.12.13.14.15 - C-6.7.8.9C-16.17.18 D 4.5.6

ÇARŞAMBA : B-1.2.3.4.5 B-10.11.12.13.14 - B-6.7.8.9 B-15.16.17.18

PERŞEMBE : A.9.10.11.12 A-23.24.25.26 - A-13.14.15 A-27.28.29.30 Tek

CUMA : AVUKAT GÖRÜŞÜ

KANTİN GÜNLERİ:

PAZARTESİ : DIŞ KANTİN MEYVE SEBZE GÜNÜ

SALI : D 1.2.3. A-1.2.3.4.5.6.7.8. A-16.17.18.19.20.21.22

ÇARŞAMBA : C BLOK D-4.5.6.

PERŞEMBE : B BLOK

CUMA : A-9.10.11.12.13.14.15 A-23.24.25.26.27.28.29.30 Tek

REVİR GÜNLERİ

PAZARTESİ : B BLOK

SALI : A-7.8.9.10.11.12.13.14.15 A-22.23.24.25.26.27.28.29.30 Tek

ÇARŞAMBA : C BLOK

PERŞEMBE : D BLOK A-1.2.3.4.5.6. A-16.17.18.19.20.21

CUMA : GENEL DEĞERLENDİRME TEK TEK ODALAR

TELEFON GÜNLERİ

PAZARTESİ : C BLOK D-4.5.6.

SALI : B BLOK

ÇARŞAMBA : A-9.10.11.12.13.14.15 A-23.24.25.26.27.28.29.30 Tek Tek

PERŞEMBE : D-1.2.3. A-1.2.3.4.5.6.7.8. A-16.17.18.19.20.21.22

CUMA : EVRAK TAKİP VE İNCELEME

CÖP TOPLAMA : PAZARTESİ ÇARŞAMBA CUMA

MEKTUP İÇİN : MEKTUPLAR , APS,FAKS,TELGRAF ,İTM ,KOLİ
HERGÜN GÖNDRİLİR.

KÜTÜPHANE KİTAP İSTEME GÜNLERİ:

PAZARTESİ
A-BLOK

SALI
B- BLOK

ÇARŞAMBA
C- BLOK

PERŞEMBE
D- BLOK

Yukarıda belirtilen haftalık çalışma planına özen gösterilip uyulması , bunun dışında personelden herhangi bir talepte bulunulmaması gerekmektedir.

BU KİTAPÇIKTA BELİRTİLEN HUSUSLARLA İLGİLİ OLARAK; KANUN,
TÜZÜK, YÖNETMELİK ve GENELGELER DOĞRULTUSUNDA
YAPILACAK DEĞİŞİKLİKLER, İDARE ve GÖZLEM KURULUNCA
BİLDİRİLECEKTİR.

ÜMRANİYE T TİPİ KAPALI CEZA İNFAZ KURUMU MÜDÜRLÜĞÜ

KOĞUŞLARIN YIKAMA GÜNLERİ

1-AÇIK GÖRÜŞ HAFTASI = Sivil Elbiselerin Yıkaması

2-AÇIK GÖRÜŞTEN SONRAKİ İLK HAFTA =Nevresim Yıkaması

3-DAHA SONRA TAKİP EDEN HAFTA = Battaniye Yıkaması

4-AYIN SON HAFTASI = Sivil Elbise Yıkaması

<u>PAZARTESİ</u> <u>A BLOK</u> 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15 NOLU ODALAR <u>B BLOK</u> 7-8-9 NOLU ODALAR	<u>SALI</u> <u>B BLOK</u> 1-2-3-4-5-6 NOLU ODALAR <u>C BLOK</u> 1-2-3-4-5-6-7-8-9 NOLU ODALAR <u>D BLOK</u> 1-2-3 NOLU ODALAR
<u>CARSAMBA</u> <u>A BLOK</u> 16-17-18-19-20-21-22-23-24-25-26-27-28 29-30 NOLU ODALAR <u>B BLOK</u> 16-17-18 NOLU ODALAR	<u>PERŞEMBE</u> <u>B BLOK</u> 10-11-12-13-14-15 NOLU ODALAR <u>C BLOK</u> 10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 NOLU ODALAR <u>D BLOK</u> 4-5-6 NOLU ODALAR ve TEK TEKLERİN TÜMÜ

21.02.2011 tarihinden itibaren kirli sivil elbiseler yıkanacaktır.Yıkamanın yapılmasını isteyenler kantinden 2 TL karşılığında kirli çamaşır yıkama filesi alarak elbiselerini filenin içine koyup adını soyadını ve koğuşunu belirtmeleri gerekmektedir.

Filenin içine iç çamaşır koyulması yasaktır.

BU KİTAPÇIK KURUMUN DEMİRBAŞI OLUP SİZE
ZİMMETLENMİŞTİR.KURUMDAN AYRILIRKEN SORUMLU
BAŞMEMURLUĞA TESLİM ETMENİZ ÖNEMLE RİCA OLUNUR.

HÜKÜMLÜ VE TUTUKLULARIN ÖDÜLLENDİRİLEBİLECEK TUTUM VE DAVRANIŞLARI

(1) Disiplin cezası almamış veya kaldırılmış hükümlü ve tutuklulardan aşağıda sayılan tutum ve davranışların bir veya bir kaçını sergileyenler, diğer davranış türlerine de açıkça aykırı davranmamaları halinde ödüllendirilebilir:

a) Tutum ve davranışları ile diğer hükümlü ve tutuklulara iyi örnek olmak,

b) İyileştirme faaliyetlerine geçerli mazeret dışında sürekli ve etkin bir şekilde katılarak kişisel gelişim göstermek,

c) İş, eğitim ve öğretim faaliyetlerine geçerli mazeret dışında sürekli katılarak üstün başarı göstermek

ç) Kurumdaki kişisel ve ortak kullanım alanları ile bir yerlerde bulunan eşyaların temizlik, düzen ve korunmasına azami özen göstermek,

d) Kurum iç ya da dışındaki sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere sürekli ve etkin bir şekilde katılarak kişisel gelişim göstermek,

e) Kurum işleyişini sürdürmek için gerekli olan kurum iç hizmetlerinin yerine getirilmesinde istekli olmak ve üstün gayret göstermek

f) Uyuşturucu, alkol veya sigara bağımlısı olup da bu bağımlılıktan kurtulmak için kurtulmak için kurumca yürütülen eğitim ve tedavi programlarına katılarak bu konuda gelişim göstermek

g) Kurum asayiş ve düzeninin tehlikeye düşüre bilecek hukuka aykırı bir eylemin ortaya çıkarılmasını sağlamak.

ÖDÜL TÜRLERİ

(1) Hükümlü ve tutuklara;

a) Kapalı ceza infaz kurumundaki evli hükümlü ve tutuklara, kurum personelinin yakın nezareti olmaksızın eşleri ile mahrem görüşme

b) haftalık açık veya kapalı ziyaret süresinin uzatma,

c) Kapalı ziyaret yerine açık ziyaret yapma,

Ç) Üst üste kullanılmayan ziyaret sürelerini toplu olarak kullanmak,

d) Haftalık telefonda görüşme sayı veya süresini artırma,

e) Sosyal, kültürel veya sportif etkinliklerden öncelikli ve daha uzun süreli yararlanma,

f) Haftalık harcama miktarını yan oranında artırma,

g) Tek kişilik odada televizyon bulundurma,

ğ) Hediye,

h) Takdir belgesi,

ı) Tavsiye mektubu,

ödülü verilebilir.

(2) Çocuk hükümlü ve tutuklara, yukarıda sayılanlar yanında anne ve babasıyla veya vasisi ile kurum personelinin yakın nezareti olmaksızın aile görüşmesi yapma ödülü verilebilir.

Türkiye Cumhuriyetinde kimsesiz bir birey yoktur. Cumhuriyet, böyle bir kavramı asla kabul edemez. İnsan hakları, yasalarımızın güvencesi altındadır.

Atatürk



Bütün insanlar hür, haysiyet ve haklar bakımından eşit doğarlar. Akıl ve vicdana sahiptirler ve birbirlerine karşı kardeşlik zihniyeti ile hareket etmelidirler.