

T.C.  
ANKARA BÖLGE ADLİYE MAHKEMESİ  
CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI  
Bakanlık Muhabere Bürosu

Sayı : B.M. 2021/1  
Konu : Görevlendirme

05.08.2021

DAĞITIM YERLERİNE

01.09.2021 tarihinden itibaren, adı geçen Cumhuriyet savcılarının önceki görevlendirilmelerinin kaldırılması,

Cumhuriyet Savcısı (İdari Savcı) (32227) Dr. Cengiz ÜNSAL

1-Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılığı 3, 10, 11, 18, 24 ve 25. Bölüm Büroları ile ilgili tüm işlemleri koordine etmek.

2- İdari İşler Müdürlüğü ve Medya İletişim Bürosu ile ilgili tüm işlemleri koordine etmek.

3- Mahkemenin ihtiyacı olan her türlü malzeme alımı ve onarım işleri ile ilgili gerektiğinde ihale Komisyonu Başkanı olarak görev yapmak, Maaş Mutemetliği, Satınalma Bürosu ve Ayniyat Saymanlığı işlemlerini denetlemek.

4- Cumhuriyet Başsavcılığı adına mal ve hizmet alımları ile ilgili harcama yetkilisi olarak görev yapmak.

5- Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılığı İdari İşler Müdürlüğü ile Eğitim Sosyal İşler Müdürlüğü uhdesinde bulunan ve Cumhuriyet Savcısı (37508) Jale YILMAZ tarafından yerine getirilen tüm işleri koordine etmek.

6- 5235 sayılı Yasanın 41. Maddesinde tanımlanan görevleri yerine getirmek.

Ayrıca;

Kendisine tevdi olunan

Üst Düzey Soruşturma Bürosu uhdesindeki;

5235 sayılı Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri ile Bölge Adliye Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yetkileri Hakkında Kanunun 47. Maddesi ile 29.04.2017 tarih ve 30052 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 690 sayılı KHK 'nin 1. Maddesi gereği;

• Bölge Adliye Mahkemesi Başkanı, Daire Başkanları, Üyeleri, Cumhuriyet Başsavcısı ve Cumhuriyet Savcıları, Bölge İdare Mahkemelerinde görev yapan Başkan, Daire Başkanı ve Üyelerin;

• Görevden doğan veya görev sırasında işledikleri suçları nedeniyle soruşturmaya ilişkin iş ve işlemleri yapmak.

• Şahsî suçları hakkında genel hükümlere göre soruşturma yapmak,

• Soruşturma yaptığı dosyalarla ilgili kovuşturma aşamasında görevli ceza dairesinde duruşmalarda iddia makamını temsil etmek veya ilgili bölüm Cumhuriyet Savcıları vasıtasıyla iddia makamının temsilini sağlamak.

• Ceza Dairesi tarafından verilen kararların mevzuata uygunluğu açısından incelemesini yaparak aykırılık halinde Cumhuriyet Başsavcısının da görüşü alınmak suretiyle olağan ve olağanüstü kanun yollarına müracaatının ilgili bölüm Cumhuriyet Savcıları vasıtasıyla yerine getirilmesini temin etmek, gerektiğinde bizzat kanun yollarına başvurmak.

Cumhuriyet Savcısı (Koordinatör) (28497) İsmail Ayhan KÖKSAL

1- 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 25, 26. ceza dairelerince verilen kararların olağan ve olağanüstü kanun yolu işlemlerinin, dairelerde görevli Cumhuriyet savcılarınca yapılmasını sağlamak, gerektiğinde bizzat kanun yollarına başvurmak.

2- Yapılan kanun yolu işlemleri hakkında ilgili Cumhuriyet Başsavcivekili veya İdari Cumhuriyet Savcısını bilgilendirmek, ayrıca gerekli hallerde Cumhuriyet Başsavcısına bilgi vermek.

3- Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Hukuk Dairelerindeki duruşmalarda Cumhuriyet Başsavcılığımızı temsil etmek ve Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Hukuk Daireleri dava dosyaları ile ilgili tüm iş ve işlemlerinin denetim ve gözetimini sağlamak.

4- 5235 sayılı Yasanın 41. Maddesinde tanımlanan görevleri yerine getirmek.

Cumhuriyet Savcısı (Koordinatör) (29333) Cengiz Satılmış DOĞAN

1- 3, 5, 9, 16, 17, 18, 23, 24, 27. ceza dairelerince verilen kararların olağan ve olağanüstü kanun yolu işlemlerinin, dairelerde görevli Cumhuriyet savcılarınca yapılmasını sağlamak, gerektiğinde bizzat kanun yollarına başvurmak.

2- Yapılan kanun yolu işlemleri hakkında ilgili Cumhuriyet Başsavcivekili veya İdari Cumhuriyet Savcısını bilgilendirmek, ayrıca gerekli hallerde Cumhuriyet Başsavcısına bilgi vermek.

3- 5235 sayılı Yasanın 41. Maddesinde tanımlanan görevleri yerine getirmek.

Cumhuriyet Savcısı (Koordinatör) (34193) Osman Turan ŞAHİN

1- 1, 2, 4, 6, 7, 19, 20, 21, 22. ceza dairelerince verilen kararların olağan ve olağanüstü kanun yolu işlemlerinin, dairelerde görevli Cumhuriyet savcılarınca yapılmasını sağlamak, gerektiğinde bizzat kanun yollarına başvurmak.

2- Yapılan kanun yolu işlemleri hakkında ilgili Cumhuriyet Başsavcivekili veya İdari Cumhuriyet Savcısını bilgilendirmek, ayrıca gerekli hallerde Cumhuriyet Başsavcısına bilgi vermek.

3- 5235 sayılı Yasanın 41. Maddesinde tanımlanan görevleri yerine getirmek

Cumhuriyet Savcısı (37508) Jale YILMAZ

1-Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 16. Ceza Dairesinin dosya numarası 0,1,2 ile biten dosyalarının görüldü işlemlerini yapmak ve Cumhuriyet Başsavcısının da görüşü alınarak kanun yollarına başvuru işlemlerini yapmak.

2- Danışma Masası ve Eğitim Sosyal İşler Müdürlüğü ile ilgili tüm işlemleri koordine etmek.

İdari İşler Müdürlüğü uhdesindeki;

3- Giriş kapılarındaki kart uygulamasını periyodik aralıklarla denetlemek, Cumhuriyet Başsavcılığımız personelinin mesaiye devamını takip etmek ve gerektiğinde ilgili büroya bildirmek.

4- İdari işler müdürleri, nöbetçi memurlar, teknisyenler, şoförler ve hizmetlilerin nöbet listelerini düzenletip onaylatmak, ilgili birimlere iletmek, nöbet hizmetlerinin sağlıklı, disiplinli ve aksaksız bir şekilde yürütülmesi için ihtiyaç duyulan tüm önlemleri almak.

5- Mahkemeye ait araç ve şoförlerle ilgili işleri yürütmek, motorlu araçların göreve sevk formlarının tetkiki ile göreve çıkışlarını, günlük katedilen mesafelerin kilometresini ve akaryakıt sarfiyatı ile Mahkeme garajının güvenliğine ilişkin denetlemeler yaparak, araçların periyodik bakımı için lüzumlu tedbirleri aldirmek.

6- Mahkeme binasının güvenliği konusunda Bölge Adliye Mahkemesi Koruma Karakol Amirliği ile yakın işbirliği içinde olarak tüm binada ve özellikle de duruşma salonları ve Mahkeme koridorlarında alınması gereken tedbirleri tespit ederek en üst düzey güvenliğin sağlanmasını temin etmek, Adalet Bakanlığı Özel Güvenlik talimatı hükümleri gereğini ifa etmek.

7- Sabotajlara Karşı Korunma Planı ve programları çerçevesinde Valilik nezdinde kurulu Sabotajlara Karşı Koruma Komisyonuna ait iş ve işlemleri ifa etmek özel talimat ve muhtıralar hükümleri dairesinde hazırlamak, bu konuda gerekli tedbirleri aldirmek.

8- Devlet tarafından kullanılan binaların yangından korunması hakkında 05.11.1995 gün ve 22453 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yönetmelik hükümleri uyarınca Mahkeme hizmet binasının yangın tehlikesine karşı korunmasını sağlayıcı önlemleri aldirmek.

9- Mahkeme hizmet binası, eklentileri ve çevresi ile ilgili hususlarda tasarrufta bulunarak satın alınacak mal ve hizmetlerde tespit etmek, bakım, onarım ve temizliklerini Mahkemenin saygınlığına yakışır şekilde yaptırmak, bu hususta gereken her türlü tedbiri aldirmek,

10- Mahkeme yemekhanesinin Adalet Bakanlığı Merkez, Adli Yargı ve İdari Yargı Yemek Hizmetleri Yönetmeliği hükümleri gereği idare ve denetimi konusunda her türlü önlemleri aldirmek.

11- Mahkeme koridorlarında ve diğer umuma açık kısımlarda sigara içilmemesi için her türlü önlemi aldirmek,

12- Asansör, elektrik, sıhhi tesisat, kalorifer ve otopark ile ilgili işleri yürütmek, Mahkeme hizmet binasındaki elektrik şebekesinin periyodik aralıklarla kontrolünü yaptırarak bu hususta düzenlenecek raporun özel kartonda saklanması sağlamak, ayrıca elektrik ve su israfını önleyecek tedbirleri aldirmek.

13- Mahkeme personeli servis hizmetlerinin yürütülmesiyle ilgili işlemleri yaptırmak.

14- Mahkeme kütüphanesinin ilgili yönetmelik hükümleri dairesinde işlemesini sağlamak ve denetlemek.

15- Sivil savunma programlarını özel talimat ve hükümleri dairesinde hazırlamak, bu konuda gerekli tedbirleri aldirmek.

16- 5235 sayılı Yasanın 41. Maddesinde tanımlanan görevleri yerine getirmek

Cumhuriyet Savcısı (27824) Ahmet KOCAGÖZ,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 6. Ceza Dairesinin çift numaralı dosyalarına ait görüldü işlemlerini yapmak.

Cumhuriyet Savcısı (107382) Mustafa ASEFLER,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 6. Ceza Dairesinde yapılacak olan tüm duruşmalarda Cumhuriyet Başsavcılığımızı temsil etmek ve katıldığı duruşma dosyalarına ait tüm iş ve işlemlerin takibi, ayrıca Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 6. Ceza Dairesinin tek numaralı dosyalarına ait görüldü işlemlerini de yapmak.

Cumhuriyet Savcısı (36814) Ahmet Hamdi KAYA,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 9. Ceza Dairesinin ikinci heyetince bakılan dosyalarına ait tüm iş ve işlemlerin takibini yapmak.

Cumhuriyet Savcısı (41005) Hasan GELİR,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılığı 19. Bölüm Bürosuna ait tüm iş ve işlemlerin takibini yapmak.

Cumhuriyet Savcısı (101717) Hasan DEMİRTAŞ,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılığı 20. Bölüm Bürosuna ait tüm iş ve işlemlerin takibini yapmak.

Cumhuriyet Savcısı (36077) Hülya ÇETİN,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılığı 24. Bölüm Bürosuna ait tüm iş ve işlemlerin takibini yapmak.

Cumhuriyet Savcısı (33469) Mehmet BOĞA,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılığı 27. Bölüm Bürosuna ait tüm iş ve işlemlerin takibini yapmak.

Cumhuriyet Savcısı (30006) Dr. Ali GÖKPINAR,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 13., 14. ve 15. Ceza Dairelerinin dosya numarası 0,1,2 ile biten dosyalarının görüldü işlemlerini yapmak ve Cumhuriyet Başsavcısının da görüşü alınarak kanun yollarına başvuru işlemlerini yapmak.

Cumhuriyet Savcısı (34840) Mehmet Erdal BOZKAYA

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 3., 18. ve 24. Ceza Dairelerinin dosya numarası 0,1,2 ile biten dosyalarının görüldü işlemlerini yapmak ve Cumhuriyet Başsavcısının da görüşü alınarak kanun yollarına başvuru işlemlerini yapmak.

Cumhuriyet Savcısı (35270) İbrahim Halil SELÇİK,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 10., 11. ve 25. Ceza Dairelerinin dosya numarası 0,1,2 ile biten dosyalarının görüldü işlemlerini yapmak ve Cumhuriyet Başsavcısının da görüşü alınarak kanun yollarına başvuru işlemlerini yapmak.

İş bu Ek Görev Bölümü 01.09.2021 tarihinden itibaren yürürlüğe girecektir.

Gereğini rica ederim.

Hüseyin ÇINAR  
Cumhuriyet Başsavcısı

Dağıtım:

Adalet Komisyonu Başkanlığına

Cumhuriyet Başsavcivekilliğine

Cumhuriyet Savcılarına (İdari)

Cumhuriyet Savcılarına (Koordinatör)

Cumhuriyet Savcılarına

Bilgi İşlem Müdürlüğüne

Cumhuriyet Başsavcılığı Tüm Bürolarına

T.C.  
ANKARA BÖLGE ADLİYE MAHKEMESİ  
CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI  
Bakanlık Muhabere Bürosu

Sayı : B.M. 2022/1  
Konu : Görevlendirme

31.08.2022

DAĞITIM YERLERİNE

01.09.2022 tarihinden itibaren,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılığı İdari İşler Müdürlüğü ile Eğitim Sosyal İşler Müdürlüğü uhdesinde bulunan ve Cumhuriyet Savcısı (37508) Jale YILMAZ tarafından yerine getirilen işlemlerin, kendi işlerine ilaveten, Cumhuriyet Savcısı (İdari Savcı) (32227) Dr. Cengiz ÜNSAL tarafından yerine getirilmesi,

01.09.2022 tarihinden itibaren adı geçen Cumhuriyet Savcılarının önceki görevlendirmelerinin kaldırılması,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 3,18 ve 24. Ceza Dairesinin dosya numarası 0,1,2 ile biten dosyalarının görüldü işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (34840) Mehmet Erdal BOZKAYA,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılığı 4. Bölüm Bürosuna ait tüm iş ve işlemlerin takibinin Cumhuriyet Savcısı (97954) Mehmet KARATAŞ,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 4, 19 ve 22 Ceza Dairesinin dosya numarası 0,1,2 ile biten dosyalarının görüldü işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (104699) Adem ALDEMİR,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 6. Ceza Dairesinin birinci heyetince bakılan dosyalarına ait tüm iş ve işlemlerinin takibinin Cumhuriyet Savcısı (107382) Mustafa ASEFLER, Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 6. Ceza Dairesinin ikinci heyetince bakılan dosyalarına ait tüm iş ve işlemlerinin takibinin Cumhuriyet Savcısı (37341) Rukiye DURAN,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 10,11 ve 25 Ceza Dairesinin 0,1 ile biten dosyalarının görüldü işlemleri ile Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 21. Ceza Dairesine 01.09.2022 tarihinden sonra gelen ve sonu 0,1,2 ile biten dosyalarının görüldü işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (35270) İbrahim Halil SELÇİK,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılığı 11. Bölüm Bürosuna ait tüm iş ve işlemlerin takibinin Cumhuriyet Savcısı (174699) Atılğan SERT,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılığı 14. Bölüm Bürosuna ait tüm iş ve işlemlerin takibi ile Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılığı Bilgi İşlem Müdürlüğü uhdesinde bulunan tüm iş ve işlemlerin Cumhuriyet Savcısı (42159) Eyüp YILDIZ,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 15. Ceza Dairesinin birinci heyetince bakılan dosyalarına ait tüm iş ve işlemlerinin takibinin Cumhuriyet Savcısı (36845) Süleyman ŞAHİN, Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 15. Ceza Dairesinin ikinci heyetince bakılan dosyalarına ait tüm iş ve işlemlerinin takibinin Cumhuriyet Savcısı (30006) Dr. Ali GÖKPINAR,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 16. Ceza Dairesinin tek numaralı dosyalarının tüm iş ve işlemlerin takibinin Cumhuriyet Savcısı (30690) Aydın ÇAYAN, Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 16 Ceza Dairesinin çift numaralı dosyalarının tüm iş ve işlemlerin takibinin Cumhuriyet Savcısı (37508) Jale YILMAZ,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 17 ve 27. Ceza Dairesinin dosya numarası 0,1,2,3,4 ile biten dosyalarının görüldü işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (35443) Nursin DUMAN tarafından yerine getirilmesi uygun görülmüştür.

Gereğini rica ederim.



T.C.

ANKARA BÖLGE ADLİYE MAHKEMESİ  
CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI  
Bakanlık Muhabere Bürosu

Sayı : B.M. 2024/1  
Konu : Görevlendirme

05.01.2024

DAĞITIM YERLERİNE

08.01.2024 tarihinden itibaren,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı iken 02.01.2024 tarihinde emekliye ayrılan (37508) Jale YILMAZ'ın uhdesinde bulunan Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılığı İdari İşler Müdürlüğüne ait iş ve işlemlerin kendi işlerine ilaveten Cumhuriyet Savcısı (İdari Savcı) (32227) Dr. Cengiz ÜNSAL,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı (Koordinatör) (29343) Emine Ahsen İBRAHİMHAKKIOĞLU'nun uhdesindeki tüm iş ve işlemlerin Cumhuriyet Savcısı (Koordinatör) (34474) Türkay TÜRKLER,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 1. Bölüm Bürosuna ait tüm iş ve işlemlerin Cumhuriyet Savcısı (35057) Servet KAYA,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 2. Bölüm Bürosuna ait tüm iş ve işlemlerin Cumhuriyet Savcısı (35143) Vedat AYDOS,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 1. Ceza Dairesinin (Duruşmasız) 0, 1, 2, 3 ile biten dosyalarının görüldü işlemleri ile 2. Ceza Dairesinin (Duruşmasız) 0, 1, 2, 3 ile biten dosyalarının görüldü işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (33429) Cevdet BEŞİKCİ,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 5. Ceza Dairesinin tek numaralı dosyalarının tüm iş ve işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (119134) Zeynep AKTAŞ,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 6. Ceza Dairesinin (Duruşmasız) 0, 1 ile biten dosyalarının görüldü işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (151382) Mahmut BADILLI,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 11. Ceza Dairesinin çift numaralı dosyalarının tüm iş ve işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (174699) Atılgan SERT,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 12. Ceza Dairesinin tek numaralı dosyalarının tüm iş ve işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (36973) Erdal KARATEPE, çift numaralı dosyalarının tüm iş ve işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (42126) Dr. Berrak YILMAZ,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 15. Ceza Dairesinin (Duruşmasız) 0, 1, 2, 3, 4, 5 ile biten dosyalarının görüldü işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (36077) Hülya ÇETİN,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 16. Ceza Dairesinin birinci heyetince bakılan tüm dosyaların duruşmalarına katılma ve duruşmasına katıldığı dosyalara ait tüm işlemler ile numarası 1, 3 ile biten dosyaların görüldü işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (30690) Aydın ÇAYAN, 16. Ceza Dairesinin birinci heyetince bakılan 5, 7, 9 ile biten dosyaların görüldü işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (120705) Hamit ÇAKMAK,



Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 16. Ceza Dairesinin ikinci heyetince bakılan tüm dosyaların duruşmalarına katılma ve duruşmasına katıldığı dosyalara ait tüm işlemler ile numarası 0, 2 ile biten dosyaların görüldü işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (121014) Ramazan AYDOĞAN, Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 16. Ceza Dairesinin ikinci heyetince bakılan ve 4, 6, 8 ile biten dosyaların görüldü işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (150081) Burak CEYHAN,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 17. Bölüm Bürosuna ait tüm iş ve işlemlerin Cumhuriyet Savcısı (35443) Nursin DUMAN,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 20. Bölüm Bürosuna ait tüm iş ve işlemlerin Cumhuriyet Savcısı (101717) Hasan DEMİRTAŞ, 20. Ceza Dairesinin (Duruşmasız) 0, 1 ile biten dosyalarının görüldü işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (151382) Mahmut BADILLI,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 24. Ceza Dairesinin çift numaralı dosyalarının tüm iş ve işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (37529) Turhan ELBİSTAN,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 26. Ceza Dairesinin tek numaralı dosyalarının tüm iş ve işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (33832) Kazım ŞİNGAR, çift numaralı dosyalarının tüm iş ve işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (122232) Mustafa SESLİ tarafından yerine getirilmesi uygun görülmüştür.

Gereğini rica ederim.

Hüseyin ÇINAR  
Cumhuriyet Başsavcısı

Dağıtım:

Adalet Komisyonu Başkanlığına  
Cumhuriyet Başsavcivekilliğine  
Cumhuriyet Savcılarına (İdari)  
Cumhuriyet Savcılarına (Koordinatör)  
Cumhuriyet Savcılarına  
Bilgi İşlem Müdürlüğüne  
Cumhuriyet Başsavcılığı Tüm Bürolara



T.C.  
ANKARA BÖLGE ADLİYE MAHKEMESİ  
CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI  
Bakanlık Muhabere Bürosu

Sayı : B.M. 2024/1  
Konu : Görevlendirme

11.01.2024

DAĞITIM YERLERİNE

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı iken Hâkimler ve Savcılar Kurulu Birinci Dairesinin 09.01.2024 tarih ve 56 sayılı kararı ile Uyuşmazlık Mahkemesi Raportörü olarak görevlendirilen (42126) Dr. Berrak YILMAZ 11.01.2024 tarihinde görevinden ayrılmıştır.

11.01.2024 tarihinden itibaren,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 12. Bölüm Bürosuna ait tüm iş ve işlemlerin Cumhuriyet Savcısı (36973) Erdal KARATEPE,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 26. Bölüm Bürosuna ait tüm iş ve işlemlerin Cumhuriyet Savcısı (122232) Mustafa SESLİ,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 12. Ceza Dairesinin (duruşmasız) 0, 1, 2, 3 ile biten dosyalarının görüldü işlemleri ile 26. Ceza Dairesinin (duruşmasız) 0, 1, 2, 3 ile biten dosyalarının görüldü işlemlerinin Cumhuriyet Savcısı (33832) Kazım ŞİNGAR tarafından yerine getirilmesi uygun görülmüştür.

Gereğini rica ederim.

Hüseyin ÇINAR  
Cumhuriyet Başsavcısı

Dağıtım:

Adalet Komisyonu Başkanlığına  
Cumhuriyet Başsavcivekilliğine  
Cumhuriyet Savcılarına (İdari)  
Cumhuriyet Savcılarına (Koordinatör)  
İlgili Cumhuriyet Savcılarına  
Bilgi İşlem Müdürlüğüne  
İlgili Bölüm Bürolarına



T.C.  
ANKARA BÖLGE ADLİYE MAHKEMESİ  
CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI  
Bakanlık Muhabere Bürosu

Sayı : B.M. 2024/1  
Konu : Görevlendirme

29.03.2024

DAĞITIM YERLERİNE

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı (40086) Medeni EFE, Hakimler ve Savcılar Kurulu Genel Sekreterliğinin 28.03.2024 tarih ve 17922 sayılı yazılarına istinaden isteği üzerine 29.03.2024 tarihinde emekliye ayrılmış olup, yeni bir görevlendirme yapılmaya kadar,

29.03.2024 tarihinden itibaren,

Ankara Bölge Adliye Mahkemesi 25. Bölüm Bürosuna ait tüm iş ve işlemlerin Cumhuriyet Savcısı (29942) Abdolvahap YAREN tarafından yerine getirilmesi uygun görülmüştür.

Gereğini rica ederim.

Hüseyin ÇINAR  
Cumhuriyet Başsavcısı

Dağıtım:

Adalet Komisyonu Başkanlığına  
Cumhuriyet Başsavcivekilliğine  
Cumhuriyet Savcılarına (İdari)  
Cumhuriyet Savcılarına (Koordinatör)  
Cumhuriyet Savcısı Abdolvahap YAREN  
Bilgi İşlem Müdürlüğüne  
İlgili Bölüm Bürolarına



**ANKARA**  
**BÖLGE ADLİYE MAHKEMESİ**  
**CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI**  
**GÖREV BÖLÜMÜ**

**CUMHURİYET BAŞSAVCIVEKİLİ (32227) Dr. CENGİZ ÜNSAL**

1- İdari İşler Müdürlüğü – Bilgi İşlem Müdürlüğü - Medya İletişim Bürosu – Eğitim ve Sosyal İşler Müdürlüğü - 3, 10, 11, 18, 21, 24, 25. Bölüm Büroları ile ilgili tüm işlemleri koordine etmek ve denetlemek.

2- Cumhuriyet Başsavcılığının, HSK ve Adalet Başmüfettişlerince yapılan olağan teftişleri sonunda düzenlenip gönderilen tavsiyeler listesini inceleyerek belirtilen hususların ikmalini sağlamak, tebliğ edilecek hususların sonuçlarını HSK ve Adalet Bakanlığı Teftiş Kurulu Başkanlığına bildirmek üzere yazılı raporu Cumhuriyet Başsavcısına sunmak.

3- Ankara Bölge Adliye Mahkemesinde staj yapacak olan hâkim/savcı adayları ile avukat stajyerlerinin mesleki bilgilerinin arttırılması, meslek kültürü ve etiği konularında iyi yetişebilmeleri için gereken tedbirlerin alınarak şartların elverdiği ölçüde koordinatör olarak kendilerine ideal çalışma ortamlarının temin edilmesini sağlamak.

4- Adalet Bakanlığı ve HSK'ya ait genelgelerin ilgili birimlere ulaştırılmasını aksaklığa mahal bırakmayacak şekilde temin etmek.

5- Perşembe günleri saat 09:30'da toplanan Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılığı İtiraz Değerlendirme Heyeti başkanlık görevini yürütmek ve denetlemek.

6- 5235 sayılı Kanunun 35/3. Maddesi gereğince Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Dairelerince benzer olaylara ilişkin verilen kesin nitelikteki kararlar arasında ya da başka bir Bölge Adliye Mahkemesi Dairesince verilen kesin nitelikteki kararlar arasında uyuşmazlık bulunması halinde bu uyuşmazlıkların giderilmesi için Başkanlar Kuruluna yapılan başvuru işlemleri ile ilgili işleri yürütmek.

7- Barolar ile ilgili tüm işlemleri koordine etmek.

8- Mahkemenin ihtiyacı olan her türlü malzeme alımı ve onarım işleri ile ilgili gerektiğinde ihale Komisyonu Başkanı olarak görev yapmak, Maaş Mutemetliği, Satınalma Bürosu ve Ayniyat Saymanlığı işlemlerini denetlemek.

9- Cumhuriyet Başsavcılığı adına mal ve hizmet alımları ile ilgili harcama yetkilisi olarak görev yapmak.

10- Giriş kapılarındaki kart uygulamasını periyodik aralıklarla denetlemek, Cumhuriyet Başsavcılığımız personelinin mesaiye devamını takip etmek ve gerektiğinde ilgili büroya bildirmek.

11- İdari işler müdürleri, nöbetçi memurlar, teknisyenler, şoförler ve hizmetlilerin nöbet listelerini düzenletip onaylatmak, ilgili birimlere iletmek, nöbet hizmetlerinin sağlıklı, disiplinli ve aksaksız bir şekilde yürütülmesi için ihtiyaç duyulan tüm önlemleri almak.

12- Mahkemeye ait araç ve şoförlerle ilgili işleri yürütmek, motorlu araçların göreve sevk formlarının tetkiki ile göreve çıkışlarını, günlük katedilen mesafelerin kilometresini ve akaryakıt

sarfıyatı ile Mahkeme garajının güvenliğine ilişkin denetlemeler yaparak, araçların periyodik bakımı için lüzumlu tedbirleri aldirmek.

13- Mahkeme binasının güvenliği konusunda Bölge Adliye Mahkemesi Koruma Karakol Amirliği ile yakın işbirliği içinde olarak tüm binada ve özellikle de duruşma salonları ve Mahkeme koridorlarında alınması gereken tedbirleri tespit ederek en üst düzey güvenliğin sağlanmasını temin etmek, Adalet Bakanlığı Özel Güvenlik talimatı hükümleri gereğini ifa etmek.

14- Sabotajlara Karşı Korunma Planı ve programları çerçevesinde Valilik nezdinde kurulu Sabotajlara Karşı Koruma Komisyonuna ait iş ve işlemleri ifa etmek özel talimat ve muhtıralar hükümleri dairesinde hazırlatmak, bu konuda gerekli tedbirleri aldirmek.

15- Devlet tarafından kullanılan binaların yangından korunması hakkında 05.11.1995 gün ve 22453 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yönetmelik hükümleri uyarınca Mahkeme hizmet binasının yangın tehlikesine karşı korunmasını sağlayıcı önlemleri aldirmek.

16- Mahkeme hizmet binası, eklentileri ve çevresi ile ilgili hususlarda tasarrufla bulunarak satın alınacak mal ve hizmetlerde tespit etmek, bakım, onarım ve temizliklerini Mahkemenin saygınlığına yakışır şekilde yaptırmak, bu hususta gereken her türlü tedbiri aldirmek,

17- Mahkeme yemekhanesinin Adalet Bakanlığı Merkez, Adli Yargı ve İdari Yargı Yemek Hizmetleri Yönetmeliği hükümleri gereği idare ve denetimi konusunda her türlü önlemleri aldirmek.

18- Mahkeme koridorlarında ve diğer umuma açık kısımlarda sigara içilmemesi için her türlü önlemi aldirmek,

19- Asansör, elektrik, sıhhi tesisat, kalorifer ve otopark ile ilgili işleri yürütmek, Mahkeme hizmet binasındaki elektrik şebekesinin periyodik aralıklarla kontrolünü yaptırarak bu hususta düzenlenecek raporun özel kartonda saklanması sağlamak, ayrıca elektrik ve su israfını önleyecek tedbirleri aldirmek.

20- Mahkeme personeli servis hizmetlerinin yürütülmesiyle ilgili işlemleri yaptırmak.

21- Mahkeme kütüphanesinin ilgili yönetmelik hükümleri dairesinde işlemlerini sağlatmak ve denetlemek.

22- Sivil savunma programlarını özel talimat ve hükümleri dairesinde hazırlatmak, bu konuda gerekli tedbirleri aldirmek.

23- 5235 sayılı Yasanın 41. Maddesinde tanımlanan görevleri yerine getirmek.

#### **Ayrıca**

#### **Kendisine tevdi olunan;**

Üst Düzey Soruşturma Bürosu uhdesindeki;

5235 sayılı Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri ile Bölge Adliye Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yetkileri Hakkında Kanunun 47. Maddesi ile 29.04.2017 tarih ve 30052 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 690 sayılı KHK'nin 1. Maddesi gereği;

Bölge Adliye Mahkemesi Başkanı, Daire Başkanları, Üyeleri, Cumhuriyet Başsavcısı ve Cumhuriyet savcıları, Bölge İdare Mahkemelerinde görev yapan Başkan, Daire Başkanı ve Üyelerin;

-Görevden doğan veya görev sırasında işledikleri suçları nedeniyle soruşturmaya ilişkin iş ve işlemleri yapmak.

-Şahsî suçları hakkında genel hükümlere göre soruşturma yapmak,

-Soruşturma yaptığı dosyalarla ilgili kovuşturma aşamasında görevli ceza dairesinde duruşmalarda iddia makamını temsil etmek veya ilgili bölüm Cumhuriyet Savcıları vasıtasıyla iddia makamının temsilini sağlamak.

-Ceza Dairesi tarafından verilen kararların mevzuata uygunluğu açısından incelemesini yaparak aykırılık halinde Cumhuriyet Başsavcısının da görüşü alınmak suretiyle olağan ve olağanüstü kanun yollarına müracaatının ilgili bölüm Cumhuriyet Savcıları vasıtasıyla yerine getirilmesini temin etmek, gerektiğinde bizzat kanun yollarına başvurmak.

### **CUMHURİYET BAŞSAVCIVEKİLİ (38078) TEMEL BİRİNCİ**

1- Bakanlık Muhabere – HSK Muhabere - Üst Düzey Memur Soruşturma Bürosu - Bölüm Büroları - Kanun Yolları Bürosu - 4, 5, 6, 7, 8, 19, 20, 21, 22. Bölüm Büroları ile ilgili tüm işlemleri koordine etmek ve denetlemek.

2- Cumhuriyet Savcılarının nöbet listelerini düzenlemek, ilgili birimlere iletmek, nöbet hizmetlerinin aksamadan yürütülmesi için gerekli önlemleri almak.

3- Ankara Bölge Adliye Mahkemesinde görevli Cumhuriyet savcılarının izin, rapor, görevlendirme, geçici acil mazeret halleri vb. sebeplerle görevlerinden ayrılma ve ayrılma sırasında Cumhuriyet Başsavcısının talimatları doğrultusunda, onlara ait işlerin hangi Cumhuriyet savcısı tarafından yürütüleceğinin belirlenerek görevlendirilmesini ve bu gibi hallerde işlerin sürüncemede kalmaması için gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak.

4- Hâkimler ve Savcılar Kuruluna gönderilecek olan iş cetvellerinin zamanında hazırlanmasını ve gecikmeye meydan verilmeden gönderilmesini sağlamak, düzenlenmesi gereken süreli rapor ve cetvelleri hazırlayıp Adalet Bakanlığı, HSK veya ilgili mercilere göndermek.

5- Cumhuriyet Başsavcılığına bağlı tüm kalem ve bürolarda çalışan personeli Cumhuriyet Başsavcısının talimatları doğrultusunda görev gereklerine uygun şekilde koordine etmek ve bürolar arası görevlendirmelerini yapmak, izin, rapor ve disiplin işlemlerini yerine getirmek.

6- Zabıt kâtiplerine ilişkin nöbet listelerini düzenleyip onaylatmak, ilgili birimlere iletilmesini sağlamak ve nöbet hizmetlerinin aksamadan yürütülmesi için ihtiyaç duyulan tüm önlemleri almak.

7- Çalışanların üye oldukları sendikalar ile Cumhuriyet Başsavcılığı arasındaki görüşmeleri yürütmek.

8- Perşembe günleri saat 09:30'da toplanan Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılığı İtiraz Değerlendirme Heyetine (Üye) katılmak.

9- 5235 sayılı Yasanın 41. Maddesinde tanımlanan görevleri yerine getirmek.

## **Ayrıca**

### **Kendisine tevdi olunan;**

5235 sayılı Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri ile Bölge Adliye Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yetkileri Hakkında Kanunun 47. Maddesi ile 29.04.2017 tarih ve 30052 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 690 sayılı KHK 'nin 1. Maddesi gereği;

Bölge Adliye Mahkemesi Başkanı, Daire Başkanları, Üyeleri, Cumhuriyet Başsavcısı ve Cumhuriyet Savcıları, Bölge İdare Mahkemelerinde görev yapan Başkan, Daire Başkanı ve Üyelerin;

-Görevden doğan veya görev sırasında işledikleri suçları nedeniyle soruşturmaya ilişkin iş ve işlemleri yapmak.

-Şahsî suçları hakkında genel hükümlere göre soruşturma yapmak,

-Soruşturma yaptığı dosyalarla ilgili kovuşturma aşamasında görevli ceza dairesinde duruşmalarda iddia makamını temsil etmek veya ilgili bölüm Cumhuriyet savcıları vasıtasıyla iddia makamının temsiliğini sağlamak.

-Ceza Dairesi tarafından verilen kararların mevzuata uygunluğu açısından incelemesini yaparak aykırılık halinde Cumhuriyet Başsavcısının da görüşü alınmak suretiyle olağan ve olağanüstü kanun yollarına müracaatının ilgili bölüm Cumhuriyet savcıları vasıtasıyla yerine getirilmesini temin etmek, gerektiğinde bizzat kanun yollarına başvurmak.

## **CUMHURİYET SAVCISI(İDARİ SAVCI) (29343) EMİNE AHSEN İBRAHİMHAKKIOĞLU**

1- Genel Muhabere Bürosu – Gelen /Giden Evrak Bürosu - Arşiv Bürosu - Emanet Memurluğu - Yakalama - İstinabe Büroları, 1, 2, 9, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 23, 26, 27, 28. Bölüm Büroları ile ilgili tüm işlemleri koordine etmek, denetlemek.

2- Ankara Bölge Adliye Mahkemesinde staj yapan meslek lisesi öğrencileri ile ilgili olarak Cumhuriyet Başsavcılığımızın sorumluluğu dahilinde olan işlemlerin yürütülmesini sağlamak.

3- Bilgi Edinme Kanunu ve CİMER başvuruları ile ilgili işlemleri yapmak.

4- Perşembe günleri saat 09:30'da toplanan Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılığı İtiraz Değerlendirme Heyetine (Üye) katılmak.

5- İtiraz Değerlendirme Heyeti Sekreteryası ile ilgili işlemleri koordine etmek.

6- 5235 sayılı Yasanın 41. Maddesinde tanımlanan görevleri yerine getirmek.

## **Ayrıca**

### **Kendisine tevdi olunan;**

Üst Düzey Soruşturma Bürosu uhdesindeki;

5235 sayılı Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri ile Bölge Adliye Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yetkileri Hakkında Kanunun 47. Maddesi ile 29.04.2017 tarih ve 30052 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 690 sayılı KHK'nin 1. Maddesi gereği;

Bölge Adliye Mahkemesi Başkanı, Daire Başkanları, Üyeleri, Cumhuriyet Başsavcısı ve Cumhuriyet savcıları, Bölge İdare Mahkemelerinde görev yapan Başkan, Daire Başkanı ve Üyelerin;

-Görevden doğan veya görev sırasında işledikleri suçları nedeniyle soruşturmaya ilişkin iş ve işlemleri yapmak.

-Şahsî suçları hakkında genel hükümlere göre soruşturma yapmak,

-Soruşturma yaptığı dosyalarla ilgili kovuşturma aşamasında görevli ceza dairesinde duruşmalarda iddia makamını temsil etmek veya ilgili bölüm Cumhuriyet Savcıları vasıtasıyla iddia makamının temsilini sağlamak.

-Ceza Dairesi tarafından verilen kararların mevzuata uygunluğu açısından incelemesini yaparak aykırılık halinde Cumhuriyet Başsavcısının da görüşü alınmak suretiyle olağan ve olağanüstü kanun yollarına müracaatının ilgili bölüm Cumhuriyet Savcıları vasıtasıyla yerine getirilmesini temin etmek, gerektiğinde bizzat kanun yollarına başvurmak.

İş bu Görev Bölümü 10.02.2025 tarihinden itibaren yürürlüğe girecektir.